

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD



CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.VIII/8877 din 20.04.2023
privind acordarea mandatului special reprezentantului Județului
Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la
Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota modificarea
Actului constitutiv al societății

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință ordinară, în data de _____, în prezența președintelui și a _____ de consilieri județeni;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.VIII/8875 din 20.04.2023 al Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- raportul nr.I/8886 din 20.04.2023 al Direcției economice din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- adresele nr.1044/12.04.2023 și nr.1069/13.04.2023 ale Societății AQUABIS S.A. Bistrița, înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/8464 din 12.04.2023 și nr.I/8835 din 19.04.2023;
- Decizia nr.1 din 02.02.2023 a Consiliului de administrație al Societății AQUABIS S.A. Bistrița privind înaintarea către A.D.I. pentru Servicii de Alimentare cu Apă și de Canalizare în județul Bistrița-Năsăud a proiectului de modificare a Actului constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița și convocarea AGEA în vederea modificării Actului constitutiv;
- prevederile art.113 lit.c),m), art.125 alin.(1) din Legea societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2013 - art.2038 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.121 și art.122 din Legea nr.265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
- prevederile art.2 pct.2 lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.75/2007 privind înființarea Societății Comerciale "AQUABIS" Bistrița-Năsăud Societate pe acțiuni, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Actului constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița actualizat la data de 28.12.2022;
- prevederile Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.27/2023 privind delegarea calității de reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, domnului

Ceclan-Oprea Ciprian, precum și prevederile pct.2 lit.c),j) din Anexa la aceeași dispoziție;

- avizul nr. _____ din _____ al Comisiei de administrație;
- avizul nr. _____ din _____ al Comisiei economice;
- avizul nr. _____ din _____ al Comisiei de urbanism;

În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit.a),d), alin.(2) lit.d), alin.(5) lit.m), art.182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se acordă mandat special domnului Ceclan-Oprea Ciprian, director executiv al Direcției investiții, drumuri județene din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, să voteze în cadrul adunării generale extraordinare a acționarilor, pentru:

1. radierea din obiectul de activitate secundar al Societății AQUABIS S.A. Bistrița a codului CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.;

2. modificarea Actului constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița, în sensul eliminării codului CAEN 9609 – *Alte activități de servicii n.c.a.* din cuprinsul art.5 *Obiectul de activitate al societății*, pct.5.1, paragraful *Activități secundare*.

Art.2 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de ___ voturi „pentru”.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează domnul Ceclan-Oprea Ciprian și Direcția economică din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică de către, Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, cu:

- Domnul Ceclan-Oprea Ciprian, director executiv;
- Direcția economică;
- Societatea AQUABIS S.A. Bistrița;
- Instituția Prefectului - județul Bistrița-Năsăud.

**INIȚIATOR:
PREȘEDINTE,
EMIL RADU MOLDOVAN**

**Aviz de legalitate:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
ALEXANDRINA-CRINA BORȘ**

Nr. _____

Din _____.2023

C.G.A./S.A.M./1 ex.

Notă: Prezenta hotărâre se adoptă cu majoritate simplă (votul majorității consilierilor județeni prezenți - art.182 alin.(1) din OUG nr.57/2019 - Codul administrativ).

Verificat: Compartiment pregătire documente, Monitorul Oficial Local	Avizat: Direcția juridică, administrație locală
Nicoară Maria, consilier superior	Butta Elena, director executiv
Semnătura:	Semnătura:
Data:	Data:

REFERAT DE APROBARE
a Proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special
reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a
Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota modificarea
Actului constitutiv al societății

Societatea AQUABIS S.A. Bistrița este societate pe acțiuni, înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.75/2007 și funcționează ca operator regional pentru serviciile de apă și canalizare, având ca obiect principal de activitate captarea, tratarea și distribuția apei.

Conform prevederilor Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adunarea generală extraordinară a acționarilor se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru schimbarea obiectului de activitate al societății sau pentru orice altă hotărâre de modificare a actului constitutiv.

În Nota de fundamentare nr.IC/8872 din 20.04.2023 a Biroului coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu se argumentează necesitatea adoptării unui proiect de hotărâre pentru acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița să voteze în adunarea generală extraordinară a acționarilor, radierea din obiectul de activitate secundar al societății, a codului CAEN 9609 - Alte activități de servicii n.c.a, precum și modificarea Actului constitutiv al societății, respectiv art.5.1, paragraful "Activități secundare" prin eliminarea codului CAEN 9609 - Alte activități de servicii n.c.a, așa cum s-a solicitat prin adresele nr.1044/12.04.2023 și nr.1069/13.04.2023 ale societății AQUABIS S.A. Bistrița, înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/8464 din 12.04.2023 și nr.I/8835 din 19.04.2023.

Radierea din obiectul secundar de activitate al societății a codului CAEN 9609 - Alte activități de servicii n.c.a, este necesară pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.194/2022 prin care s-a acordat mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița să voteze în cadrul adunării generale extraordinare a acționarilor, pentru completarea obiectului de activitate al Societății AQUABIS S.A. Bistrița cu 5 noi activități secundare, conform următoarelor coduri CAEN: 2011 – Fabricarea gazelor industriale, 3511 – Producția de energie electrică, 3512 – Transportul energiei electrice, 3513 – Distribuția energiei electrice și 3514 – Comercializarea energiei electrice. Completarea obiectului de activitate al societății cu aceste activități a fost necesară în vederea accesării și derulării proiectului de investiții „Eficiența energetică și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru consumul propriu la nivelul operatorului regional AQUABIS SA”, finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare.

Conform Notei de fundamentare sus-menționate, radierea codului CAEN 9609 din Actul constitutiv al societății AQUABIS SA Bistrița este necesară deoarece acesta include activități care nu sunt desfășurate de către societate și nu sunt autorizate conform prevederilor legale, iar pentru operarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud a completării obiectului de activitate al societății AQUABIS S.A. Bistrița cu cele 5 activități secundare mai sus menționate, este necesară mai întâi radierea din obiectul de activitate al societății a codului CAEN 9609, demers impus de Legea nr.265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului.

Potrivit Actului constitutiv al societății AQUABIS S.A. Bistrița, adunarea generală extraordinară a acționarilor se va întruni ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru modificarea obiectului de activitate sau a actului constitutiv.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.27/2023 s-a desemnat reprezentantul Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița și s-a aprobat mandatul de reprezentare al acestuia, care prevede că atribuția de modificare a obiectului de activitate și a actului constitutiv poate fi exercitată de către reprezentantul județului doar în baza unui mandat special acordat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Ca urmare a celor de mai sus, este necesară acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, respectiv domnului Ceclan-Oprea Ciprian, să voteze în cadrul adunării generale extraordinare a acționarilor:

1. radierea din obiectul de activitate secundar al Societății AQUABIS S.A. Bistrița a codului CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.;

2. modificarea Actului constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița, în sensul eliminării codului CAEN 9609 – *Alte activități de servicii n.c.a.* din cuprinsul art.5 *Obiectul de activitate al societății*, pct.5.1, paragraful *Activități secundare*.

Având în vedere cele de mai sus, aprob inițierea **Proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota modificarea Actului constitutiv al societății.**

**INIȚIATOR:
PREȘEDINTE,
EMIL RADU MOLDOVAN**

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Biroul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu

Nr.IC/8872 din 20.04.2023

APROBAT:

**Administrator public,
Grigore-Florin Moldovan**

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

**privind acordarea mandatului special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la
Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota modificarea
Actului constitutiv al societății**

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(2) lit.d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

Societatea comercială AQUABIS S.A. Bistrița este o societate pe acțiuni, înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.75 din 20.11.2007, prin reorganizarea Regiei Autonome Județene de Apă "AQUABIS" Bistrița-Năsăud.

Societatea funcționează ca operator regional pentru serviciile de apă și canalizare, având ca obiect principal de activitate captarea, tratarea și distribuția apei.

Conform prevederilor art.113 lit.c),m) din Legea societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adunarea generală extraordinară a acționarilor se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru schimbarea obiectului de activitate al societății sau pentru orice altă hotărâre de modificare a actului constitutiv.

Potrivit prevederilor art.5, pct.5.1 din Actul constitutiv al societății AQUABIS S.A. Bistrița, actualizat la data de 28.12.2022, obiectul de activitate al acesteia este operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată conform Contractului de delegare, în aria delegării definite în respectivul contract, obiectul principal de activitate fiind Captarea, tratarea și distribuția apei, cod CAEN 360. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru autoritățile locale care i-au delegat, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de Alimentare cu Apă și de Canalizare în județul Bistrița-Năsăud, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

În actul constitutiv menționat mai sus, la art.5 - Obiectul de activitate al societății, pct.5.1, paragraful "Activități secundare", este prevăzut și codul CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.

Prin adresa nr.1044 din 12.04.2023 a Societății AQUABIS S.A. Bistrița, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/8464 din 12.04.2023, completată cu adresa nr.1069/13.04.2023, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/8835/19.04.2023, Președintele Consiliului de administrație al societății a solicitat acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota radierea din obiectul de activitate secundar al societății, a codului CAEN 9609 - Alte

activități de servicii n.c.a, precum și modificarea Actului constitutiv al societății, respectiv modificarea art.5.1, paragraful "Activități secundare" prin eliminarea codului CAEN 9609 - Alte activități de servicii n.c.a.

Societatea AQUABIS S.A. Bistrița precizează că este necesară radierea din obiectul secundar de activitate al societății a codului CAEN 9609 - Alte activități de servicii n.c.a, pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.194/2022 prin care s-a acordat mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița să voteze în cadrul adunării generale extraordinare a acționarilor, pentru completarea obiectului de activitate al Societății AQUABIS S.A. Bistrița cu 5 noi activități secundare, conform următoarelor coduri CAEN:

- a) 2011 – Fabricarea gazelor industriale;
- b) 3511 – Producția de energie electrică;
- c) 3512 – Transportul energiei electrice;
- d) 3513 – Distribuția energiei electrice;
- e) 3514 – Comercializarea energiei electrice.

Completarea obiectului de activitate al societății cu activitățile enumerate mai sus este necesară în vederea accesării și derulării proiectului de investiții „Eficiența energetică și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru consumul propriu la nivelul operatorului regional AQUABIS SA, finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare, iar radierea codului CAEN 9609 se impune deoarece acesta include activități care nu sunt desfășurate de către societate și nu sunt autorizate conform prevederilor legale.

Conform prevederilor art.121 alin.(1) din Legea nr.265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului: *„Autorizarea funcționării se realizează prin înregistrarea în registrul comerțului a declarației-tip pe propria răspundere și a datelor aferente, prin care solicitantul își asumă responsabilitatea cu privire la legalitatea desfășurării tuturor activităților declarate în obiectul de activitate și a îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege pentru desfășurarea acestora, la sediul social/profesional, la sediile secundare sau, după caz, în afara acestora”.*

Ca urmare, pentru operarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud a completării obiectului de activitate al Societății AQUABIS S.A. Bistrița cu cele 5 activități secundare aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.194/2022, este necesară mai întâi radierea din obiectul de activitate al societății a codului CAEN 9609 deoarece activitățile cuprinse de acesta nu sunt desfășurate de societate.

Potrivit art.12.3 lit.g) din Actul constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița, adunarea generală extraordinară se va întruni ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru oricare altă modificare a Actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.27/2023 s-a desemnat reprezentantul Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița și s-a aprobat mandatul de reprezentare al acestuia. La pct.2 lit.c) și j) din Mandatul de reprezentare atribuit reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, se prevede că exercitarea atribuției de modificare a obiectului de activitate și a actului constitutiv poate fi exercitată de către

reprezentantul județului doar în baza unui mandat special acordat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Ca urmare a celor de mai sus, coroborat cu prevederile pct.2 lit.c) și j) din Mandatul de reprezentare atribuit reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, se impune acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, respectiv domnului Ceclan-Oprea Ciprian, să voteze în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, aspectele solicitate prin adresele nr.1044 din 12.04.2023 și nr.1069 din 13.04.2023 ale societății AQUABIS S.A. Bistrița, după cum urmează:

1. radierea din obiectul de activitate secundar al Societății AQUABIS S.A. Bistrița a codului CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.;

2. modificarea Actului constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița, în sensul eliminării codului CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a. din cuprinsul art.5 Obiectul de activitate al societății, pct.5.1, paragraful Activități secundare.

Ținând cont de faptul că radierea codului CAEN 9609 din obiectul de activitate secundar al societății AQUABIS S.A. Bistrița determină modificarea Actului constitutiv al acesteia se impune efectuarea demersurilor necesare pentru actualizarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud a Actului constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița.

Având în vedere considerentele prezentate mai sus și în conformitate cu prevederile art.240 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care dispun că aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, propunem inițierea **Proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota modificarea Actului constitutiv al societății.**

**p.Șef birou,
Inspector superior
Câmpan Aurora-Anca**

Întocmit: Silaghi Ana-Maria – consilier principal/1 ex.

RAPORT

**asupra Proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special
reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a
Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota modificarea
Actului constitutiv al societății**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.VIII/8875 din 20.04.2023 al Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- adresele nr.1044/12.04.2023 și nr.1069/13.04.2023 ale Societății AQUABIS S.A. Bistrița, înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/8464 din 12.04.2023 și nr.I/8835 din 19.04.2023;
- Decizia nr.1 din 02.02.2023 a Consiliului de administrație al Societății AQUABIS S.A. Bistrița privind înaintarea către A.D.I. pentru Servicii de Alimentare cu Apă și de Canalizare în județul Bistrița-Năsăud a proiectului de modificare a Actului constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița și convocarea AGEA în vederea modificării Actului constitutiv;
- prevederile art.113 lit.c),m), art.125 alin.(1) din Legea societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2013 - art.2038 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.121 și art.122 din Legea nr.265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
- prevederile art.2 pct.2 lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.75/2007 privind înființarea Societății Comerciale "AQUABIS" Bistrița-Năsăud Societate pe acțiuni, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Actului constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița actualizat la data de 28.12.2022;
- prevederile Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.27/2023 privind delegarea calității de reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, domnului Ceclan-Oprea Ciprian, precum și prevederile pct.2 lit.c),j) din Anexa la aceeași dispoziție;

În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit.a),d), alin.(2) lit.d), alin.(5) lit.m), art.182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a fost inițiat Proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special

reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota modificarea Actului constitutiv al societății.

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(2) lit.d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

Societatea AQUABIS S.A. Bistrița este o societate pe acțiuni, înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.75 din 20.11.2007, prin reorganizarea Regiei Autonome Județene de Apă "AQUABIS" Bistrița-Năsăud.

Societatea funcționează ca operator regional pentru serviciile de apă și canalizare, având ca obiect principal de activitate captarea, tratarea și distribuția apei.

Conform prevederilor art.113 lit.c),m) din Legea societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adunarea generală extraordinară a acționarilor se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru schimbarea obiectului de activitate al societății sau pentru orice altă hotărâre de modificare a actului constitutiv.

Potrivit prevederilor art.5, pct.5.1 din Actul constitutiv al societății AQUABIS S.A. Bistrița, actualizat la data de 28.12.2022, obiectul de activitate al acesteia este operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată conform Contractului de delegare, în aria delegării definite în respectivul contract, obiectul principal de activitate fiind Captarea, tratarea și distribuția apei, cod CAEN 360. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru autoritățile locale care i-au delegat, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de Alimentare cu Apă și de Canalizare în județul Bistrița-Năsăud, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

În actul constitutiv menționat mai sus, la art.5 - Obiectul de activitate al societății, pct.5.1, paragraful "Activități secundare", este prevăzut și codul CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.

Prin adresa nr.1044 din 12.04.2023 a societății AQUABIS S.A. Bistrița, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/8464 din 12.04.2023, completată cu adresa nr.1069 din 13.04.2023, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/8835 din 19.04.2023, s-a solicitat acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota radierea din obiectul de activitate secundar al societății, a codului CAEN 9609 - Alte activități de servicii n.c.a, precum și modificarea Actului constitutiv al societății, respectiv modificarea art.5.1, paragraful "Activități secundare" prin eliminarea codului CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.

Societatea AQUABIS S.A. Bistrița precizează că este necesară radierea din obiectul secundar de activitate al societății a codului CAEN 9609 - Alte activități de servicii n.c.a, pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.194/2022 prin care s-a acordat mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița să voteze în cadrul adunării generale extraordinare

a acționarilor, pentru completarea obiectului de activitate al Societății „AQUABIS” S.A. Bistrița cu 5 noi activități secundare, conform următoarelor coduri CAEN:

- a) 2011 – Fabricarea gazelor industriale;
- b) 3511 – Producția de energie electrică;
- c) 3512 – Transportul energiei electrice;
- d) 3513 – Distribuția energiei electrice;
- e) 3514 – Comercializarea energiei electrice.

Completarea obiectului de activitate al societății cu activitățile enumerate mai sus este necesară în vederea accesării și derulării proiectului de investiții „Eficiența energetică și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru consumul propriu la nivelul operatorului regional „AQUABIS SA”, finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare, iar radierea codului CAEN 9609 se impune deoarece acesta include activități care nu sunt desfășurate de către societate și nu sunt autorizate conform prevederilor legale.

Conform prevederilor art.121 alin.(1) din Legea nr.265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului: *„Autorizarea funcționării se realizează prin înregistrarea în registrul comerțului a declarației-tip pe propria răspundere și a datelor aferente, prin care solicitantul își asumă responsabilitatea cu privire la legalitatea desfășurării tuturor activităților declarate în obiectul de activitate și a îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege pentru desfășurarea acestora, la sediul social/profesional, la sediile secundare sau, după caz, în afara acestora”.*

Ca urmare, pentru operarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud a completării obiectului de activitate al Societății „AQUABIS” S.A. Bistrița cu cele 5 activități secundare aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.194/2022, este necesară mai întâi radierea din obiectul de activitate al societății a codului CAEN 9609 deoarece activitățile cuprinse de acesta nu sunt desfășurate de societate.

Potrivit art.12.3 lit.g) din Actul constitutiv al societății „AQUABIS” S.A. Bistrița, adunarea generală extraordinară se va întruni ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru oricare altă modificare a Actului constitutiv, sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.27/2023 s-a desemnat reprezentantul Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița și s-a aprobat mandatul de reprezentare al acestuia. La pct.2 lit.c) și j) din Mandatul de reprezentare atribuit reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, se prevede că exercitarea atribuției de modificare a obiectului de activitate și a actului constitutiv poate fi exercitată de către reprezentantul județului doar în baza unui mandat special acordat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Ca urmare a celor de mai sus, prin proiectul de hotărâre inițiat se impune acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița, respectiv domnului Ceclan-Oprea Ciprian, să voteze în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița aspectele solicitate prin adresele

nr.1044 din 12.04.2023 și nr.1069 din 13.04.2023 ale societății AQUABIS S.A. Bistrița, după cum urmează:

1. radierea din obiectul de activitate secundar al Societății AQUABIS S.A. Bistrița a codului CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.;

2. modificarea Actului constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița, în sensul eliminării codului CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a. din cuprinsul art.5 Obiectul de activitate al societății, pct.5.1, paragraful Activități secundare.

Ținând cont de faptul că radierea codului CAEN 9609 din obiectul de activitate secundar al societății AQUABIS S.A. Bistrița determină modificarea Actului constitutiv al acesteia se impune efectuarea demersurilor necesare pentru actualizarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud a Actului constitutiv al societății AQUABIS S.A. Bistrița.

Pe baza celor prezentate mai sus, constat că **Proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS S.A. Bistrița pentru a vota modificarea Actului constitutiv al societății** îndeplinește condițiile legale prevăzute de reglementările specifice aplicabile pentru a fi supus analizei și dezbaterii în ședința ordinară a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**Director executiv,
Duța-Rafila Parasca**

Întocmit: Silaghi Ana-Maria – consilier principal/1 ex.



AQUABIS SA

Operator regional licențiat ANRSC pentru Servicii de alimentare cu apă și de canalizare



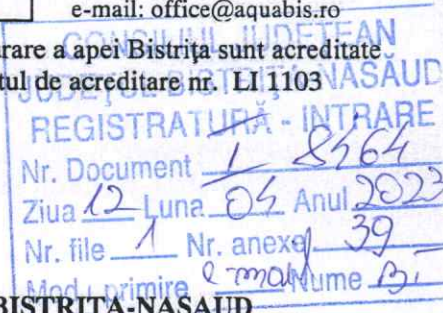
România, Bistrița, 420035
str. Parcului, nr. 1
Tel: 0263-214.014, 212.878
Fax: 0263-216.608
e-mail: office@aquabis.ro

Laboratoarele de încercări fizico-chimice și bacteriologice ale Stațiilor de tratare și epurare a apei Bistrița sunt acreditate RENAR conform SR EN ISO/IEC 17025:2018, așa cum este precizat în certificatul de acreditare nr. LI 1103

Nr.1044/12.04.2023



NR: 8464
DATA: 12/04/2023
COD: 84FG



CATRE,

PRESEDINTELE CONSILIULUI JUDETEAN BISTRITA-NASAUD

**IN ATENTIA DIRECTIEI ECONOMICE
SERVICIUL COORDONARE INSTITUTII SUBORDONATE
ADMINISTRARE PATRIMONIU**

NOTA DE FUNDAMENTARE

Privind solicitarea acordării unui mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS SA Bistrița

Având în vedere următoarele:

- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.27 din 15.02.2023 privind delegarea calității de reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS SA Bistrița domnului Ceclan-Oprea Ciprian, director executiv al Direcției investiții, drumuri județene din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- Mandatul de reprezentare atribuit reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS SA Bistrița, anexa la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.27 din 15.02.2023, care stipulează ca atribuțiile reprezentantului prevăzute la pct.1 lit.o) și pct.2 - care cuprinde atribuțiile reprezentatului în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor la Societatea AQUABIS SA Bistrița - vor fi exercitate doar în baza unui mandat special acordat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;
- Prevederile art.121 și 122 din Legea 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, conform cărora autorizarea funcționării societății AQUABIS SA se realizează prin înregistrarea în Registrul Comerțului a declarației-tip pe propria răspundere și a datelor aferente, prin care solicitantul își asumă responsabilitatea cu privire la legalitatea desfășurării tuturor activităților declarate în obiectul de activitate și a îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege pentru desfășurarea acestora. Conform acestor prevederi, pentru realizarea înregistrării în Registrul Comerțului a Actului constitutiv al societății AQUABIS SA, actualizat prin Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor AQUABIS SA nr.6 din 28.12.2022, care cuprinde și completarea obiectului secundar de activitate al societății cu noi coduri CAEN, este necesară radierea codului CAEN 9609- Alte activități de servicii n.c.a, acesta incluzând activități care nu sunt desfășurate de către societate și nu sunt autorizate conform prevederilor legale menționate;
- Convocarea în data de 03.05.2023 a unei ședințe a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor la Societatea AQUABIS SA Bistrița, având pe ordinea de zi Proiect de hotărâre privind modificarea Actului constitutiv al Societății AQUABIS SA Bistrița prin eliminarea codului CAEN 9609 din



AQUABIS SA

Operator regional licențiat ANRSC pentru Servicii de alimentare cu apă și de canalizare



România, Bistrița, 420035
str. Parcului, nr. 1
Tel: 0263-214.014 , 212.878
Fax: 0263-216.608
e-mail: office@aquabis.ro

Laboratoarele de încercări fizico-chimice și bacteriologice ale Stațiilor de tratare și epurare a apei Bistrița sunt acreditate RENAR conform SR EN ISO/IEC 17025:2018, așa cum este precizat în certificatul de acreditare nr. LI 1103

cuprinsul articolului 5.1, conform proiectului Actului adițional de modificare a Actului constitutiv anexat, conform Deciziei Consiliului de administrație nr.1 din 02.02.2023,

va rugăm să acordati un mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Nasaud în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea AQUABIS SA Bistrița, dl Ceclan-Oprea Ciprian, pentru exercitarea atribuțiilor de luare în ședința Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor AQUABIS SA din data de 03.05.2023 a unei hotărâri privind:

- Radierea din obiectul de activitate secundar al societății a codului CAEN 9609 Alte activități de servicii n.c.a;
- modificarea Actului Constitutiv al Societății AQUABIS S.A. Bistrița, după cum urmează :
- **Art. 5.1.** se modifică la paragraful Activități secundare prin eliminarea codului CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.

Va mulțumim.

PRESEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE,
Jur. Timocea Grigore-Vasile



AQUABIS SA

Operator regional licențiat ANRSC pentru Servicii de alimentare cu apă și de canalizare



România, Bistrița, 420035
str. Parcului, nr. 1
Tel: 0263-214.014, 212.878
Fax: 0263-216.608
e-mail: office@aquabis.ro

Laboratoarele de încercări fizico-chimice și bacteriologice ale Stațiilor de tratare și epurare a apei Bistrița sunt acreditate RENAR conform SR EN ISO/IEC 17025:2018, așa cum este precizat în certificatul de acreditare nr. LI 1103

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

DECIZIE

Privind înaintarea către A.D.I. Apa- Canalizare a proiectului de modificare a Actului constitutiv al Societății AQUABIS SA Bistrița și convocarea AGEA în vederea modificării Actului constitutiv

Consiliul de administrație al Societății AQUABIS S.A. Bistrița, având în vedere:

- Referatul Oficiului juridic nr.263/01.02.2023;
- Prevederile art.121 și 122 din Legea 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;

În temeiul art. 17.1 lit.l) din Actul constitutiv actualizat al Societății AQUABIS S.A. Bistrița,

DECIDE :

Art.1. Se propune excluderea din obiectul secundar de activitate al societății a codului CAEN 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.

Art.2. Se înaintea spre avizare către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de Alimentare cu Apă și Canalizare în Județul Bistrița-Nasaud proiectul Actului adițional de modificare a Actului constitutiv al Societății AQUABIS SA în urma excluderii din obiectul secundar de activitate al societății a codului CAEN 9609, în forma anexată la prezenta decizie.

Art.3. Se va convoca la o dată ulterioară Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor AQUABIS SA pentru aprobarea excluderii codului CAEN 9609 din obiectul secundar de activitate, după obținerea avizului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de Alimentare cu Apă și Canalizare în Județul Bistrița-Nasaud.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei decizii se încredințează președintele Consiliului de administrație și directorul general al Societății AQUABIS S.A. Bistrița.

PREȘEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE
jur. Timoce Gricora Vasile

Nr. 1

Adoptată în ședința din data de 02.02.2023, cu un număr de 7 voturi „pentru” din numărul total de 7 administratori.

PROIECT
ACT ADIȚIONAL
DE MODIFICARE A ACTULUI CONSTITUTIV
AL SOCIETATII AQUABIS SA

Sediul : Bistrita, str. Parcului nr.1
J/06/185/95, CUI : RO 566787, capital social 37.672.900 lei

Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor din data de 03.05.2023 a hotărât modificarea Actului constitutiv al societății după cum urmează :

- Din cuprinsul **art. 5.1. se elimina codul CAEN 9609** si va avea urmatorul continut:

Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („**Serviciile**”), conform *Contractului de Delegare*, in aria delegării definite în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin *Asociația de Dezvoltare Intercomunitara - ADI*, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul:

Domeniul principal de activitate:

Cod CAEN 360: Captarea, tratarea și distribuția apei

Activitatea principală:

Cod CAEN 3600-Captarea, tratarea și distribuția apei

Activități secundare:

2011-Fabricarea gazelor industriale

3319-Repararea altor echipamente

3320-Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

3511-Productia de energie electrica

3512-Transportul energiei electrice

3513-Distribuția energiei electrice

3514-Comercializarea energiei electrice

3700-Colectarea și epurarea apelor uzate

4221-Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide

4299-Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.

4322-Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

4329-Alte lucrări de instalații pentru construcții

4941-Transporturi rutiere de marfuri

5520-Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată

6820-Inchirierea și subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

7112 Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

7120-Activități de testare și analize tehnice

7219-Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie

7712-Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele

7739-Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile

n.c.a.

si orice activitati industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legatura directa sau indirecta cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia precum si participarea la entitati avand acelasi obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

Celelalte prevederi ale Actului constitutiv rămân neschimbate.

Actionari :

- Judetul Bistrita-Nasaud , prin reprezentant _____
- Municipiul Bistrita , prin reprezentant _____
- Orasul Beclean , prin reprezentant _____
- Orasul Nasaud , prin reprezentant _____
- Orasul Singeorz-Bai , prin reprezentant _____
- Comuna Milas , prin reprezentant _____
- Comuna Rebra , prin reprezentant _____
- Comuna Rebrisoara , prin reprezentant _____
- Comuna Rodna , prin reprezentant _____
- Comuna Salva , prin reprezentant _____
- Comuna Sieut , prin reprezentant _____
- Comuna Telciu , prin reprezentant _____
- Comuna Budacu de Jos , prin reprezentant _____
- Comuna Maieru , prin reprezentant _____



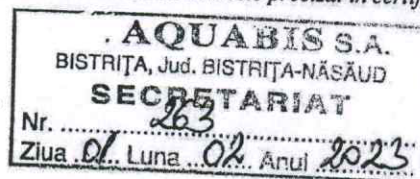
AQUABIS SA



Romania, Bistrita, 420035
str.Parcului,nr.1
Tel: 0263-214.014 , 212.878
Fax: 0263-216.608
e-mail: office@aquabis.ro

Laboratoarele de încercări fizico-chimice și bacteriologice ale Stațiilor de tratare și epurare a apei Bistrița sunt acreditate
RENAR conform SR EN ISO/IEC 17025:2018, așa cum este precizat în certificatul de acreditare nr. LI 1103

Oficiul Juridic: 20.01.02.2023



Către: Consiliul de Administrație al Societății AQUABIS S.A.
Domnului Președinte - *Timoce Grigore Vasile*

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de
Alimentare cu Apă și de Canalizare în Județul Bistrița-Năsăud
Domnului *Răzvan Adrian Grec* - *Director Executiv*

REFERAT

Având în vedere că societatea noastră nu desfășoară activitățile incluse în codul CAEN Rev. 2 9609 - **Alte activități de servicii n.c.a.**¹, este necesară excluderea din obiectul secundar de activitate al AQUABIS S.A. a codului CAEN 9609.

Solicităm inițierea demersurilor statutare necesare adoptării acestei modificări.

Precizăm că pentru modificarea obiectului secundar de activitate al societății este necesar avizul favorabil al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de Alimentare cu Apă și de Canalizare în Județul Bistrița-Năsăud, conform prevederilor art. 5 pct. 5.2 din Actul Constitutiv actualizat al societății AQUABIS S.A..

Conform clasificării activităților din economia națională - CAEN (CAEN Rev. 2), clasa 9609 include:

- activități de astrologie și spiritism,
- servicii personale cu caracter social, cum ar fi servicii de escortă, servicii de stabilire a întâlnirilor, servicii ale agențiilor matrimoniale,
- servicii de îngrijire a animalelor de companie cum ar fi: plimbatul, împerecherea, găzduirea și dresajul,
- servicii ale organizațiilor genealogice,
- activități ale studiourilor de tatuaj și piercing,
- servicii ale lustragiilor, hamalilor, vaeților pentru parcare mașinilor etc.,
- exploatarea mașinilor și aparatelor care oferă servicii personale pe bază de monezi (cabine fotografice,

ACTUL CONSTITUTIV

- actualizat -

al societății AQUABIS S.A. Bistrita

Actionarii :

- Judetul Bistrita-Nasaud, prin Consiliul Judetean cu sediul in mun.Bistrita, Piata Petru Rares nr.1-2;
- Municipiul Bistrita prin Consiliul Local, cu sediul in mun.Bistrita, Piata Centrala nr.6 ;
- Orasul Beclean , prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Beclean, str.Ghiocelului nr.6 ;
- Orasul Nasaud, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Nasaud, Piata Unirii nr.15 ;
- Orasul Singeorz-Bai, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Singeorz-Bai, str.Izvoarelor nr.2 ;
- Comuna Milas, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Milas ;
- Comuna Rebra, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Rebra, str.Principala nr.1 ;
- Comuna Rebrisoara, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Rebrisoara, nr.827 ;
- Comuna Rodna, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Rodna nr.756 ;
- Comuna Salva, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Salva nr.152 ;
- Comuna Sieut prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Sieut nr.197 ;
- Comuna Telciu, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Telciu nr.740/A ;
- Comuna Budacu de Jos, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Budacu de Jos nr.251 ;
- Comuna Maieru, prin Consiliul Local, cu sediul in loc. Maieru, str. Principala nr.831;

au hotarat sa participe la capitalul social al societatii pe actiuni AQUABIS SA (denumita in cele ce urmeaza "Societatea"), dupa cum urmeaza:

AQUABIS SA Bistrita-Nasaud poate coopta si alti actionari prin majorarea in numerar a capitalului social din partea unitatilor administrativ teritoriale din judet, raportat la lungimea retelelor aflate in domeniul public propriu.

Articolul 1. FORMA JURIDICĂ

- 1.1. Societatea este persoană juridică română și este înființată ca societate pe acțiuni în conformitate cu legislația română aplicabilă și cu dispozițiile prezentului Act Constitutiv.
- 1.2. Forma juridică a Societății nu poate modificată pe toată durata derulării Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor.
- 1.3. Societatea își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale legislației românești în vigoare, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor Societății astfel cum sunt acestea stabilite prin prezentul Act Constitutiv.

Articolul 2. DENUMIREA SOCIETĂȚII

- 2.1. Denumirea Societății este: "**AQUABIS**" S.A.
- 2.2. Denumirea a fost rezervată la Ministerul Justiției, Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrita-Nasaud cu numărul 3038 la data de 11.12.2007 .
- 2.3. În orice document, scrisoare sau act emis de Societate trebuie menționate: denumirea, forma juridică, capitalul social, sediul social, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare.

Articolul 3. SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

- 3.1. Sediul social al Societății este în Municipiul Bistrita, str. Parcului nr. 1, județul Bistrita Nasaud și puncte de lucru:
- **Statie de tratare Anies**, situata in **com. Maieru, sat Anies, str.Valea Aniesului nr.FN**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Sediu secundar Rodna**, situat in **com. Rodna, str.Principala nr.1**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare Bistrita-Bargaului**, situata in **com.Bistrita-Bargaului, str.Principala nr.878**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Captare Colibita**, situat in com.Bistrita-Bargaului, **sat.Colibita**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Captare Cusma**, situat in com.Livezile, **sat Cusma**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare Bistrita**, situata in **mun.Bistrita, Calea Moldovei nr.48**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare Bistrita**, situata in mun.Bistrita, **str.Simpozionului nr.1**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Depozit Bistrita**, situat in mun.Bistrita, **str.Poligonului nr.4**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Rezervoare Bistrita**, situat in mun.Bistrita, **str.Tarpiului nr.FN**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare apa Rebra**, situata in comuna Rebrisoara , **sat Rebrisoara , nr. 378/A** , jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie transfer ape uzate Nasaud** , situata in oras Nasaud , **str. Valea Podului nr. 1D**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Sediu secundar Nasaud** , situat in oras Nasaud , **P-ta Unirii , nr. 4** , jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare apa Beclean** , situata in localitatea Beclean , **jud. Bistrita-Nasaud.**
 - **Statie de epurare ape uzate Beclean** , situata in oras Beclean ,**str. Ion Creanga nr. 36** , jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Sediu secundar Beclean** , situat in oras Beclean , **str. Trandafirilor , nr. 3**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare apa Singeorz-Bai** , situata in oras Singeorz-Bai , **str. Carpatilor , nr. F.N.** , jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Singeorz-Bai** , **str. Republicii , nr. 2z** , jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare a apei Milas** , situata in localitatea Milas , **locul numit „Buduroi”** , jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Milas**, situata in localitatea Milas , **locul numit „Livada”** , jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare a apei Runcu Salvei**, situata in localitatea Runcu Salvei , **nr. 118 A** , jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Chintelnic**, situata in localitatea Chintelnic , **nr. 149 A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Blajenii de Jos**, situata in localitatea Blajenii de Jos , **nr. 122 A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Teaca** , situata in localitatea Teaca , **nr. 532 A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Lechinta** , situata in localitatea Lechinta , **nr. 1 F**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Rezervor apa Matei**, situat in localitatea Corvinesti, **locul numit „Tonceni”** , jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare Tirlisua**, situata in localitatea Racatesu, **nr. FN**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare Tirlisua**, situata in localitatea Tirlisua, **nr. FN**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare Zagra**, situata in localitatea Perisor, **nr. 58/A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare Zagra**, situata in localitatea Perisor, **nr. 200/A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare Dumitra**, situata in localitatea Tarpiu, **nr.174F**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare a apei Lesu**, situata in localitatea Lesu, **locul numit „Lescior”**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Lesu**, situata in localitatea Lesu, **locul numit „Ridul Dealul Mare”**, jud. Bistrita-Nasaud.

- **Statie de tratare a apei Lunca Ilvei**, situata in localitatea Lunca Ilvei, str. Schitului nr.9, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Lunca Ilvei**, situata in localitatea Lunca Ilvei, str. Granicerilor nr.27A. jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de tratare a apei Ilva Mica**, situata in localitatea Ilva Mica, str. Stramba, FN, jud. Bistrita-Nasaud
- **Statie de epurare ape uzate Ilva Mica**, situata in localitatea Ilva Mica, str. Lunca de jos, FN, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de tratare a apei Sieu**, situata in localitatea Ardan, str. Calea Rosie nr.9, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Sieu**, situata in localitatea Sieu, str. Eroilor nr.141, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Arcalia**, situata in localitatea Arcalia, nr.90 C, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Feldru**, situata in localitatea Feldru, str. Zăvoi nr.4, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Chiuza**, situata in localitatea Săsarm, nr.6 D, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de tratare a apei Valea Mare**, situata in localitatea Valea Mare, locul numit „Dealul Scoruș”, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Cetate**, situata in localitatea Orheiul Bistritei, locul numit „Lânga Răchitărie”, jud. Bistrita-Nasaud.

Punctele de lucru nu au personalitate juridica si vor efectua operatiuni contabile primare in conditiile Legii contabilitatii nr.82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

- 3.2. Sediul social poate fi mutat în orice alt loc din România printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor.
- 3.3. Societatea poate constitui sucursale, agenții, birouri, în România sau în străinătate, în conformitate cu legislația în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor și cu respectarea obiectului său de activitate astfel cum este definit acesta în art. 5 din prezentul Act Constitutiv. Societatea poate constitui filiale cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și tratarea apelor uzate (cod CAEN 3700) și doar cu avizul conform favorabil al Asociației de dezvoltare intercomunitară

Articolul 4. DURATA SOCIETĂȚII

Societatea este constituită pentru o perioadă de timp nelimitată începând cu data înmatriculării sale la Oficiul Registrului Comerțului.

Articolul 5. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

- 5.1. Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apa și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („**Serviciile**”), conform *Contractului de Delegare*, in aria delegării definite în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin *Asociația de Dezvoltare Intercomunitara - ADI*, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul:

Domeniul principal de activitate:

Cod CAEN 360: Captarea, tratarea și distribuția apei

Activitatea principala:

Cod CAEN 3600-Captarea, tratarea si distributia apei**Activitati secundare:**

- 2011-Fabricarea gazelor industriale
- 3319-Repararea altor echipamente
- 3320-Instalarea masinilor si echipamentelor industriale
- 3511-Productia de energie electrica
- 3512-Transportul energiei electrice
- 3513-Distributia energiei electrice
- 3514-Comercializarea energiei electrice
- 3700-Colectarea si epurarea apelor uzate
- 4221-Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide
- 4299-Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
- 4322-Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat
- 4329-Alte lucrari de instalatii pentru constructii
- 4941-Transporturi rutiere de marfuri
- 5520-Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata
- 6820-Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
- 7112-Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea;
- 7120-Activitati de testari si analize tehnice
- 7219-Cercetare-dezvoltare in alte stiinte naturale si inginerie
- 7712-Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele
- 7739-Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.

si orice activitati industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legatura directa sau indirecta cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia precum si participarea la entitati avand acelasi obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

5.2. Obiectul principal de activitate nu poate fi modificat pe toată durata derulării Contractului de Delegare. Obiectul secundar de activitate al societății poate fi completat pe durata derulării Contractului de Delegare numai cu Avizul favorabil al Asociației.

Articolul 6. CAPITALUL SOCIAL

6.1. Capitalul social total subscris al Societății este de **37.672.900 lei**, divizat în **376.729 actiuni nominative**, cu o valoare nominală de **100 lei** fiecare acțiune.

6.2. Capitalul social este în totalitate vărsat de acționari.

6.3. Acționarii participă la capitalul social cu aporturi în numerar în valoare de **36.121.200 lei** și în natură în valoare de **1.551.700 lei**, subscrise și vărsate după cum urmează:

- **Judetul Bistrita-Nasaud** – detine **35.349.400 lei**, în numerar și natura, din care **1.520.400 lei**, în natura, reprezentând **353.494 actiuni (93,83%)**, integral vărsat. Aportul în natura este reprezentat de bunuri, transferat automat și irevocabil în capitalul Societății.
- **Municipiul Bistrita** – detine **1.609.500 lei** în numerar, reprezentând **16.095 actiuni (4,27%)**, integral vărsat.
- **Orasul Beclean** – detine **154.500 lei** în numerar și natura, din care **31.300 lei** în natura, reprezentând **1545 actiuni (0,41%)**, integral vărsat. Aportul în natura este reprezentat de bunuri, transferat automat și irevocabil în capitalul Societății.
- **Orasul Nasaud** – detine **161.100 lei** în numerar, reprezentând **1611 actiuni (0,43%)**, integral vărsat.
- **Orasul Sangeorz-Bai** – detine **120.200 lei** în numerar, reprezentând **1202 actiuni (0,32%)**, integral vărsat.

- **Comuna Milas** – detine **21.100 lei** in numerar , reprezentand **211 actiuni (0,06%)**, integral varsat.
 - **Comuna Rebra** – **38.100 lei** in numerar , reprezentand **381 actiuni (0,10%)** , integral varsat.
 - **Comuna Rebrisoara** – detine **34.400 lei** in numerar , reprezentand **344 actiuni (0,09%)** , integral varsat.
 - **Comuna Rodna** – detine **21.400 lei** in numerar , reprezentand **214 actiuni (0,06%)** , integral varsat.
 - **Comuna Salva** –detine **31.400 lei** in numerar , reprezentand **314 actiuni (0,08%)**, integral varsat.
 - **Comuna Sieut** –detine **32.100 lei** in numerar , reprezentand **321 actiuni (0,09%)**, integral varsat.
 - **Comuna Telciu** – detine **62.000 lei** in numerar , reprezentand **620 actiuni (0,16%)**, integral varsat.
 - **Comuna Budacu de Jos** – detine **15.700 lei** in numerar , reprezentand **157 actiuni (0,04%)** , integral varsat
 - **Comuna Maieru** – detine **22.000 lei** in numerar, reprezentand **220 actiuni (0,06%)**, integral varsat.
- 6.4. Dovada calității de Acționar se face în baza înregistrărilor din Registrul Acționarilor. La cererea acționarilor, Societatea va emite certificate de acționar care vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege și vor fi semnate de către Președintele Consiliului de Administrație.
- 6.5. Societatea nu poate avea decât capital integral public, reprezentând aport al Autorităților Locale membre ale Asociației .

Articolul 7. ACȚIUNILE

- 7.1. Acțiunile Societății sunt nominative, emise în formă dematerializată și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății.
- 7.2. Fiecare acțiune subscrisă și plătită de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunările Generale ale Acționarilor, precum și celelalte drepturi stipulate în prezentul Act Constitutiv.
- 7.3. Prin prezentul Act Constitutiv, Acționarii acorda **Asociației**, ai caror membrii sunt, următoarele drepturi speciale:
- a) propune lista de persoane din randul carora Adunarea Generala are dreptul sa numeasca membrii Consiliului de Administratie;
 - b) propune revocarea membrilor Consiliului de Administratie.
 - c) propune introducerea unei actiuni in justitie impotriva membrilor Consiliului de Administratie pentru prejudiciile aduse Societatii.
 - d) acorda avizul conform asupra Regulamentului de Organizare si Functionare al Societatii (care cuprinde si Organigrama si Statul de functii) , inainte de aprobarea acestuia de catre Consiliul de Administratie;
 - e) acorda avizul conform asupra programului de activitate si strategiei propuse de Consiliul de Administratie inainte de aprobarea acestora de catre Adunarea Generala;
 - f) acorda avizul conform asupra propunerii de infiintare de filiale in conditiile art.3 din prezentul Act Constitutiv;
 - g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decat fondul de rezerva prevazut de lege si celor prevazute in Contractul de delegare, asupra destinatiei si cuantumului acestora necesar pentru ca Adunarea Generala Ordinara sa poata lua o hotarare in acest domeniu;
 - h) avizeaza propunerile de modificare ale prezentului Act Constitutiv inainte de adoptarea lor;
 - i) are dreptul de a fi informata, in aceeasi masura ca oricare Actionar, despre activitatea Societatii. care ii confera Asociației o influenta decisiva asupra tuturor deciziilor strategice si importante ale Societatii.
- 7.4. Societatea nu poate emite obligațiuni.

Articolul 8. DREPTUL ACȚIONARILOR DE A FI INFORMAȚI

- 8.1. Fiecare acționar are dreptul de a fi informat cu privire la rezultatele activității și administrării Societății și de a avea acces la documentele Societății (inclusiv, dar fără a se limita la acestea, la contractele încheiate de Societate cu terțe persoane, registre, rapoartele administratorilor și auditorilor, autorizații și permise eliberate de autoritățile competente).
- 8.2. Acest drept va fi exercitat între Adunările Generale ale Acționarilor, de cel mult două ori într-un an fiscal, prin consultarea la sediul Societății a documentelor mai sus menționate.

Articolul 9. TRANSFERUL ACȚIUNILOR

- 9.1. Transferul acțiunilor Societății poate fi efectuat în conformitate cu legislația privind transferul (vânzarea) acțiunilor societăților comerciale deținute de autoritățile publice locale, în vigoare la data transferului respectiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public.
- 9.2. Orice transfer al acțiunilor Societății va fi aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor în prezența și cu votul majorității Acționarilor.
- 9.3. Dacă legislația în vigoare la data transferului acțiunilor Societății permite autorităților publice locale să cumpere aceste acțiuni, Acționarul care intenționează să le transfere integral sau parțial („Acționarul Vânzător”) este obligat să ofere aceste acțiuni mai întâi celorlalți Acționari („Acționarii Ne-Vânzători”), proporțional cu cota-parte de capital social deținută în Societate. Totuși, fiecare dintre Acționarii Ne-Vânzători își poate exprima intenția de a cumpăra toate acțiunile oferite spre vânzare și nu doar partea ce i-ar fi revenit pro-rata, în următoarele cazuri:
 - i. dacă ceilalți Acționari Ne-Vânzători nu își exercită dreptul lor de preemțiune sau
 - ii. nu semnează actul de transfer al Acțiunilor necesar sau
 - iii. nu execută obligația de plată a prețului de cumpărare.

Dreptul de preemțiune trebuie exercitat în condițiile stabilite de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat transferul acțiunilor Societății.

- 9.4. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vânzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

Articolul 10. MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

- 10.1. Capitalul social al Societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și dispozițiile prezentului Act Constitutiv, mai ales cu respectarea obligației de a avea capital social integral public, în baza hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor luate cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.
- 10.2. Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee:
 - emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani și/sau în natură;
 - încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale ale Societății;
 - încorporarea beneficiilor sau a primelor de emisiune;
 - prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății cu acțiuni ale acesteia.
- 10.3. Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi acțiuni decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris sau, după caz, după plata integrală a acțiunilor din emisiunea precedentă.
- 10.4. În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al Societății.

- 10.5. În situația în care un Acționar hotărăște să nu subscrie sau întârzie să subscrie ori să plătească acțiunile suplimentare în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor, ceilalți Acționari vor fi automat îndreptățiți să subscrie acțiunile ne-subscrise proporțional cu Acțiunile deținute din capitalul subscris.
- 10.6. Acțiunile ne-subscrise în termenul și în condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social vor fi anulate.
- 10.7. Președintele Consiliului de Administrație va emite un Act Adițional la Actul Constitutiv prin care va confirma majorarea capitalului social doar cu acele acțiuni subscrise, în termen de 15 zile de la expirarea termenului de subscriere fixat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea capitalului social.
- 10.8. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.
- 10.9. Majorarea capitalului social prin creșterea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă cu votul a 2/3 din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
- 10.10. În situația în care capitalul social al Societății este majorat ca urmare a cererii formulate de o Autoritate Locală membră a Asociației de a deveni acționar al Societății, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere exclusiv Autorității Locale respective, în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social. Prevederile art. 10 alin. 6 de mai sus se aplică corespunzător.

Articolul 11. REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

- 11.1. Capitalul social al Societății nu poate fi redus dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a Societății.
- 11.2. Capitalul social poate fi redus potrivit prevederilor legale în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, luată cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.
- 11.3. Capitalul social va fi redus numai după expirarea termenului de 2 (două) luni calculat de la data publicării în Monitorul Oficial al României a hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor privind reducerea capitalului social.
- 11.4. Dacă se constată că, în urma înregistrării unor pierderi, activul net, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor Societății, reprezintă mai puțin de 1/2 (jumătate) din valoarea capitalului social subscris, Acționarii se obligă să reîntregească de îndată capitalul social până la valoarea capitalului social subscris, conform prevederilor legale aplicabile.

Articolul 12. ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR. ATRIBUȚII

- 12.1. Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al Societății. Adunarea Generală a Acționarilor poate fi ordinară sau extraordinară. Adunările Generale Ordinare au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea situațiilor financiare pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și bugetului pe anul în curs.
- 12.2. Adunarea Generală Ordinară are următoarele atribuții:
- a) de a discuta, aproba sau modifica situațiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar;
 - b) de a hotărâți cu privire la alocarea profitului net prin reinvestirea sau alocarea sa la fondul IID, conform prevederilor OUG nr.198/2005 ;
 - c) de a alege și revoca membrii Consiliului de Administrație;

- d) alegerea membrilor Consiliului de Administrație va fi făcută exclusiv din lista de persoane propuse de Asociație, iar revocarea poate fi hotărâtă numai la propunerea Asociației;
- e) de a stabili, respectiv modifica remunerația convenită membrilor Consiliului de Administrație;
- f) de a analiza și de a se pronunța asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- g) de a aproba termenii și condițiile contractului încheiat cu Auditorul Financiar;
- h) de a stabili bugetul de venituri și cheltuieli, precum și de a hotărî asupra programului de activitate și a strategiei propuse de Consiliul de Administrație pentru exercițiul financiar următor;
- i) de a hotărî cu privire la ipotecarea, închirierea sau dizolvarea uneia sau mai multor unități ale Societății, în conformitate cu prevederile legale;
- j) de a hotărî introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății;
- k) de a hotărî asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa;
- l) de a delibera asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administrație, cu excepția situației în care aceste hotărâri sunt de competența Adunării Generale Extraordinare.

- 12.3. Adunarea Generală Extraordinară se va ține ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:
- a) schimbarea formei juridice a Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art 1 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
 - b) mutarea sediului Societății;
 - c) schimbarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art. 5 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
 - d) înființarea de filiale, cu respectarea condițiilor prevăzute în art. 3 alin. 3 de mai sus;
 - e) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
 - f) majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiune de noi acțiuni;
 - g) oricare altă modificare a Actului Constitutiv, cu respectarea avizului acordat de Asociație, sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare;
 - h) autorizarea Consiliul de Administrație să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, a căror valoare depășește 1/2 (jumătate) din valoarea contabilă a activelor Societății la data încheierii actului juridic;
 - i) aprobarea clauzelor și modificărilor Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor;
 - j) controlul executării obligațiilor rezultate din Contractul de Delegare a gestiunii Serviciilor, de către părțile contractante.

12.4. Acționarii se obligă prin prezentul Act Constitutiv să nu adopte nicio hotărâre prin care să decidă fuziunea cu alte societăți, divizarea sau dizolvarea anticipată a Societății sau conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta, pe toată durata Contractului de Delegare.

12.5. Adunarea Generală Extraordinară poate delega Consiliului de Administrație atribuțiile prevăzute la alin. (3) lit. b) și e) în baza unui mandat special prealabil acordat de organul care a numit fiecare reprezentant în Adunarea Generală a Acționarilor.

Articolul 13. CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR

- 13.1. Adunarea Generală a Acționarilor va fi convocată de Consiliul de Administrație. Acționarii care dețin împreună cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, dacă consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară Președintelui Consiliului de Administrație convocarea unei Adunări Generale.
- 13.2. Convocările vor fi transmise prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și/sau prin Curier Expres (spre exemplu DHL, Federal Expres, Chronopost, etc la adresele reprezentanților acționarilor menționate în Actul constitutiv (sau la cele notificate în scris Consiliului de Administrație, de către acționari, în mod periodic și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății), cu cel puțin 30 (treizeci) de zile calendaristice înainte de data programată pentru adunare, menționând data exactă,

locul și ordinea de zi a ședinței, cu indicarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor Adunării.

- 13.3. Ședințele adunărilor se vor desfășura la sediul social al Societății sau în orice alt loc indicat în convocare.
- 13.4. Dacă ordinea de zi conține propuneri de modificare a Actului constitutiv și/ sau a Contractului de Delegare, convocarea trebuie să cuprindă în întregime textul acestor propuneri.
- 13.5. În convocarea pentru Prima Adunare Generală va fi stabilită ziua și ora pentru cea de a Doua Adunare, în cazul în care cea dintâi nu s-ar putea desfășura. A Doua Adunare nu se va putea întruni în chiar ziua fixată pentru Prima Adunare.
- 13.6. Acționarii reprezentând totalitatea capitalului social pot, dacă nici unul dintre aceștia nu se opune, să țină o Adunare Generală a Acționarilor și să adopte orice hotărâre care ține de competența acesteia, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea unei astfel de Adunări.

Articolul 14. ORGANIZAREA ȘEDINTELOR ADUNĂRILOR GENERALE ALE ACȚIONARILOR

- 14.1. Adunarea Generală a Acționarilor, Ordinară sau Extraordinară, va fi deschisă și prezidată de Președintele Consiliului de Administrație sau, în absența Președintelui, acționarii pot, în orice moment pe parcursul adunării, să numească o altă persoană dintre ceilalți Administratori sau Acționari care să prezideze adunarea.
- 14.2. Președintele Adunării Generale a Acționarilor va numi, dintre Acționarii prezenți sau reprezentați la Adunarea Generală a Acționarilor, o persoană în calitate de Secretar al adunării. Secretarul va nota și înregistra Acționarii care sunt prezenți sau reprezentați și Acționarii care sunt absenți, redactând o listă de prezență. Secretarul va întocmi procesul verbal al ședinței.
- 14.3. Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor se semnează de către Președintele și Secretarul adunării și va cuprinde deliberările participanților (în rezumat) și hotărârile adoptate.
- 14.4. Hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt înregistrate la Registrul Comerțului și se publică în Monitorul Oficial conform legii.
- 14.5. Conform Legii nr. 31/1990 și Actului constitutiv, hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt obligatorii pentru toți Acționarii, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat împotriva respectivei hotărâri.
- 14.6. Presedintele Asociației va fi de asemenea convocat să participe la ședințele Adunărilor Generale ale Acționarilor, fără drept de vot.
- 14.7. Acționarii vor putea participa la ședințele Adunării Generale a Acționarilor prin prezența fizică a reprezentanților sau prin corespondență, sens în care vor comunica societății la adresa menționată în convocator, până la data și ora menționate în convocator, prin posta sau printr-un serviciu de curierat rapid, cu confirmare de primire, originalul buletinelor de vot tipărite pe suport hârtie sub semnătură olografă sau prin e-mail, buletinele de vot în format electronic cu semnătură electronică extinsă, în condițiile Legii 455/2001 privind semnatura electronică.

ARTICOLUL 15: CVORUMUL ȘI EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT

- 15.1. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:
- la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate;
 - la a doua convocare, Adunarea ce se va întruni poate să delibereze asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi a Primei Adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate;

- 15.2. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Extraordinare sunt necesare, cu excepția situațiilor în care legea sau prezentul Act Constitutiv prevede altfel :
- a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile sa fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
 - b) la a doua convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{5}$ (o cincime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile sa fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
- 15.3. Hotărârile se adoptă prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administrație, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.
- 15.4. Exercitarea dreptului de vot se poate realiza și prin corespondență prin intermediul unor Buletine de vot astfel:
- a) pentru Buletinele de vot tiparite (format hartie) obtinute de la sediul societății, acționarii vor completa datele solicitate și opțiunile de vot, vor semna olograf și vor aplica stampila, vor atașa documente care să certifice identitatea persoanei semnatarului și documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal (certIFICATE pentru conformitate cu originalul), și le vor comunica societății la adresa menționată în convocator, până la data și ora menționate în convocator, prin posta sau printr-un serviciu de curierat rapid, cu confirmare de primire, în original
 - b) pentru Buletinele de vot în format electronic acționarii vor completa datele solicitate și opțiunile de vot, vor semna electronic cu semnătură electronică extinsă, conform Legii 455/2001 privind semnatura electronică, vor atașa documente care să certifice identitatea persoanei semnatarului și documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal (certIFICATE pentru conformitate cu originalul), și le vor comunica societății la adresa de e-mail menționată în convocator, până la data și ora menționate în convocator.
- 15.5. Buletinele de vot primite ulterior datei/orei menționate în convocator, precum și buletinele care nu identifică acționarul care le-a trimis, sunt ilizibile, contradictorii sau contin opțiuni multiple vor fi anulate.
- 15.6. Fiecare acționar este îndreptățit să ia parte la Adunările Generale ale Acționarilor prin reprezentant autorizat.
- 15.7. Acționarii exercită dreptul lor de vot în Adunarea Generală, proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă.
- 15.8. Membrii Consiliului de Administrație și/sau angajații Societății nu pot reprezenta Acționarii în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, sub sancțiunea anulării oricăror astfel de hotărâri adoptate dacă, fără votul acestora, majoritatea necesară pentru adoptarea hotărârii nu ar fi fost întrunită. Acționarul care, într-o anumită operațiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar aceluia al Societății, este obligat să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. În caz contrar, acționarul este răspunzător de daunele produse Societății, dacă, fără votul său, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.
- 15.9. Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau Actului Constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, de către oricare dintre Acționarii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat contra și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal al ședinței.

Articolul 16. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII. ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

- 16.1. Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format dintr-un număr de trei până la nouă administratori executivi și neexecutivi. Numirea membrilor Consiliului de Administrație ("Administratorii") este temporară și revocabilă. Persoanele numite în calitate de Administratori

trebuie să accepte expres numirea. Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

- 16.2. Membrii Consiliului de Administrație** sunt numiți și/sau revocați exclusiv printr-o hotărâre a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, la propunerea **Asociației** care prezintă în acest scop Adunării Generale, cu cel puțin 15(cincisprezece)zile înainte de expirarea mandatului Administratorilor în funcție, o listă cu persoanele din rândul cărora Adunarea va alege membrii Consiliului de Administrație.
- 16.3.** Mandatul Administratorilor este de 4 (patru) ani. Membrii Consiliului de Administrație pot fi realeși.
- 16.4. Președintele Consiliului de Administrație** este ales din rândul Administratorilor de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor care alege membrii Consiliului de Administrație, pentru o durată care nu poate depăși durata mandatului său de administrator.
- 16.5.** Sunt numiți în calitate de membri ai Consiliului de Administrație următorii :
- **dl Timoce Grigore-Vasile – presedinte** - cetatean roman , nascut la data de 04.10.1969 in localitatea Cosbuc , jud. Bistrita-Nasaud , domiciliat in Bistrita , str. Sucevei nr. 11 , sc. A , ap.10, jud. Bistrita-Nasaud , CNP 1691004062951;
 - **dl Cimpan Dragomir- Sabin – membru** - cetatean roman , nascut la data de 08.06.1958 in com. Branistea, jud. Bistrita-Nasaud , domiciliat in Bistrita, str. Vasile Goldis nr.30, jud. Bistrita-Nasaud, CNP 1580608060760;
 - **dl Kozuk Andrei-Ioan – membru**– cetatean roman, nascut la data de 24.06.1980 in localitatea Sighetu Marmatiei jud. Maramures, domiciliat in Bistrita, Aleea Spatarului nr.3,sc.A, et.4, ap.9, CNP 1800624244512.
 - **dna Nemes Crina-Gratiela – membru** - cetatean roman , nascuta la data de 22.07.1967 in localitatea Nasaud, jud. Bistrita-Nasaud , domiciliata in Bistrita, str. Mesteacanului nr.12, sc.B, ap.17, jud. Bistrita-Nasaud, CNP 2670722060814;
 - **dl Parasca Constantin-Cristian – membru** - cetatean roman , nascut la data de 08.07.1966 in localitatea Bistrita, jud. Bistrita-Nasaud , domiciliat in Bistrita , str. C.R. Vivu, nr. 1 , sc. E , ap.65, jud. Bistrita-Nasaud , CNP 1660708060764;
 - **dl Sandru Ion – membru** - cetatean roman , nascut la data de 02.02.1958 in localitatea Stanesti, jud. Arges , domiciliat in Bistrita , P-ta Morii , bl. 3, et. I , ap.16 , jud. Bistrita-Nasaud , CNP 1580202060786;
 - **dl Tintean Ioan – membru** – cetatean roman, nascut la data de 22.12.1952 in localitatea Mihesu de Cimpie jud. Mures, domiciliat in loc. Unirea Mun. Bistrita nr.396, jud. Bistrita-Nasaud, CNP 1521222060797.
- 16.6.** În cazul apariției unui loc vacant în Consiliul de Administrație, ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, deliberând în prezența a cel puțin 5 Administratori, vor numi, cu votul tuturor Administratorilor prezenți, un alt Administrator succesiv provizoriu, ales exclusiv dintr-o listă care va fi prezentată în acest scop de Asociație la cererea Consiliului de Administrație care constată vacanța. Consiliul de Administrație va convoca Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, în conformitate cu procedurile prevăzute în acest Act Constitutiv, în vederea numirii unui nou membru în Consiliul de Administrație pentru perioada de timp rămasă din mandatul Administratorului înlocuit.
- 16.7.** Consiliul de Administrație se va întruni ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată la 3 (trei) luni, fie prin prezența personală la sediul Societății, fie prin intermediul teleconferinței sau videoconferinței.
- 16.8.** Consiliul de Administrație este convocat de către Președinte sau la cererea motivată a cel puțin 2 (doi) dintre membri săi. Convocarea la ședința Consiliului de Administrație va fi efectuată prin notificare trimisă cu cel puțin 7 (șapte) zile în avans. Notificarea scrisă cu privire la data și locul ședinței, aranjamentele cu privire la o conferința telefonică, după caz, și ordinea de zi, va fi trimisă

- fiecăruia dintre administratori prin scrisoare recomandată expediată cu confirmare de primire sau prin Curier Expres (de exemplu DHL, Federal Express, Chronopost, etc.) sau prin e-mail.
- 16.9. Ședința Consiliului de Administrație se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriu-zisă.
- 16.10. Pentru ca deciziile Consiliului de Administrație să fie valabile, este necesară participarea (prezența fizică sau prin telefon, etc.) a cel puțin jumătate plus unu din numărul Administratorilor, iar decizia va fi adoptată cu votul majorității membrilor prezenți.
- 16.11. Auditorul Financiar și Presedintele Asociației va fi de asemenea convocat să participe la ședințele Consiliului de Administrație, fără drept de vot.
- 16.12. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul-verbal este semnat de către președintele de ședință și de către cel puțin un alt administrator.

Articolul 17. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ȘI DELEGAREA CONDUCERII SOCIETĂȚII DIRECTORILOR

- 17.1. Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunărilor Generale și are, în principal, atribuțiile următoare:
- a) aprobă nivelul salariilor;
 - b) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății (care cuprinde și organigrama acesteia) după ce a obținut avizul conform favorabil al Asociației asupra acestuia;
 - c) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
 - d) elaborează și aprobă Regulamentul Intern, prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății ;
 - e) prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului social, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor;
 - f) pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor Consiliul de Administrație va solicita avizul conform prealabil al Asociației asupra acestor proiecte;
 - g) promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;
 - h) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
 - i) propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități;
 - j) exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de către Adunarea Generală ;
 - k) rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul Act Constitutiv.
 - l) organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
 - m) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora ;
 - n) verifică funcționarea sistemului de control intern / managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare ;
 - o) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
 - p) publicarea pe pagina de internet a societății, politica și criteriile de remunerare a administratorilor și a directorilor, hotărârile adunării generale ale acționarilor, situațiile financiare anuale , raportările contabile semestriale, raportul de audit anual, componența organelor de conducere, CV-urile membrilor consiliului de administrație și ale directorilor, rapoartele consiliului de administrație.

- q) in termen de 30 de zile de la data numirii sale, elaboreaza o propunere pentru componenta de administrare a Planului de administrare, in vederea realizarii indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari;
- r) aproba componenta de management a Planului de administrare intocmita de directorii executivi;
- s) aproba Planul de administrare rezultat prin completarea componentei de administrare cu componenta de management;
- t) aproba contractele de mandat ale directorilor numiti;
- u) aproba rapoartele trimestriale ale Directorului general si Directorului general adjunct;
- v) prezinta semestrial in cadrul Adunarii Generale un raport asupra activitatii de administrare;
- w) avizeaza proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, situatiile financiare semestriale si anuale ale societatii.
- x) participa impreuna cu directorul executiv al Asociatiei la discutiile privind investitiile preconizate, purtate de catre conducerea executiva cu UAT-urile membre ale Asociatiei.

17.2. Consiliul de Administrație va delega conducerea executivă a societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general. Directorii pot fi numiți dintre administratori, care devin astfel administratori executivi, sau din afara consiliului de administrație. Directorii sunt numiți de consiliul de administrație, la recomandarea comitetului de nominalizare. În termen de 60 de zile de la numire, directorii elaborează și prezintă consiliului de administrație, un plan de management pe durata mandatului și pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat. Planul de management trebuie să fie corelat și să dezvolte planul de administrare al consiliului de administrație. Pe durata îndeplinirii mandatului administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

Consiliul de administrație nu poate delega directorilor următoarele :

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
 - b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
 - c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
 - d) supravegherea activității directorilor;
 - e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
 - f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății.
- De asemenea, nu pot fi delegate directorilor atribuțiile primite de către consiliul de administrație din partea adunării generale a acționarilor, în conformitate cu art.12.5.

- 17.3. Administratorii vor răspunde solidar cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregurile comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința Auditorului Financiar .
- 17.4. Răspunderea pentru actele sau omisiunile Administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris Auditorul Financiar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.
- 17.5. Administratorul care are, cu privire la o anumită problemă, beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor Societății, va trebui să îi informeze pe ceilalți Administratori și pe Auditorul Financiar cu privire la aceasta și nu trebuie să participe la nici o deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeași obligație le incumbă Administratorilor și în cazul în care știu că soțul/soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, Administratorul va fi ținut răspunzător de daunele produse Societății.

Articolul 18. DIRECTORUL GENERAL

- 18.1. Directorul General va fi răspunzător de administrarea operativă curentă a Societății și alte responsabilități similare care îi sunt delegate de Consiliul de Administrație periodic. Responsabilitățile Directorului General vor fi stabilite prin Criteriile de Performanță anexa la Contractul de mandat. Contractul de mandat și Criteriile de Performanță, precum și orice modificare a acestuia vor fi aduse la cunoștința Asociației.
- 18.2. Directorul General reprezintă Societatea în relațiile cu terții și poate delega puterea de reprezentare, prin procură specială cu menționarea atribuțiilor delegate și a duratei mandatului, cu condiția ca Directorul General să informeze Consiliul de Administrație. Specimenul de semnătură al Directorului General va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului.
- 18.3. Directorul General este responsabil de administrarea activității, atribuțiile sale incluzând următoarele:
- să exercite administrarea generală a Societății, conform prevederilor legale, Actului Constitutiv și împuternicirilor conferite de Consiliul de Administrație;
 - să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație;
 - să numească să revoce personalul necesar bunei desfășurări a activității, precum și să
 - exercite autoritatea disciplinară asupra lor, conform structurii administrative și regulamentelor interne aprobate de Consiliul de Administrație;
 - să promoveze proiecte, planuri de lucru etc. în vederea îmbunătățirii performanțelor Serviciilor, eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate Societății;
 - elaborează trimestrial și prezintă consiliului de administrație un raport în care sunt prezentate informații privind execuția mandatului său, schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța societății sau perspectivele sale strategice.
 - să transmită Ministerului Finanțelor Publice trimestrial și ori de câte ori i se solicită fundamentări, analize, situații, raportări și orice alte informații referitoare la indicatorii economico – financiari din bugetele de venituri și cheltuieli, în formatul și la termenele stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice sau prin circulare.
 - alte atribuții conferite de lege, de prezentul Act Constitutiv sau de alte dispoziții aplicabile.
- 18.4. Directorul General delegă o parte din atribuțiile sale și puterea sa de reprezentare Directorului General Adjunct numit prin Decizia Consiliului de Administrație, prin emiterea unei Decizii de delegare de atribuții, cu menționarea atribuțiilor ce se delegă pe durata a mandatului Directorului General Adjunct, cu condiția informării Consiliului de Administrație asupra atribuțiilor delegate. Specimenul de semnătură al Directorului General Adjunct va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului.

Articolul 19. CONTROLUL FINANCIAR AL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

- 19.1. Situațiile financiare ale Societății vor fi auditate de un Auditor Financiar, numit de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la propunerea Consiliului de Administrație.
- 19.2. Auditorul Financiar își va desfășura activitatea potrivit Standardelor Internaționale de Audit și cu respectarea prevederilor contractului încheiat în acest scop cu Societatea.
- 19.3. Societatea va organiza activitatea de audit intern în concordanță cu prevederile legale aplicabile. Auditorul Financiar are obligația să informeze Consiliul de Administrație și, în cazuri grave, Adunarea Generală Extraordinară, despre orice neregularitate constatată în administrarea Societății.
- 19.4. Primul auditor financiar este **BDO Audit SRL**, cu sediul în București, str. Invingătorilor nr.24, etaj 1, 2, 3 și 4, sector 3, Nr. înregistrare registrul comerțului J40/22485/1994, CUI RO 6546223.

Articolul 20. EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI REGISTRELE SOCIETĂȚII

- 20.1. Exercițiul financiar al Societății începe la 1 ianuarie și se termină pe 31 decembrie al fiecărui an. Prin excepție, primul exercițiu începe la data înmatriculării societății la Oficiul Registrului Comerțului și se încheie la data de 31 decembrie 2008.
- 20.2. Societatea va ține contabilitatea în LEI. În fiecare an Societatea va redacta situațiile financiare, va întocmi contul de profit și pierderi și va înregistra activitățile sale economice și financiare în conformitate cu reglementările legale în materie.
- 20.3. Situațiile financiare anuale trebuie supuse aprobării Adunării Generale a acționarilor în termenul prevăzut de legea română. Situațiile financiare anuale, precum și raportul administratorilor și al auditorului financiar vor putea fi consultate de acționari, la sediul social al Societății, în interiorul termenului de 15 zile dinaintea datei Adunării Generale convocate pentru aprobarea lor. Acționarii vor putea cere copii ale acestora, pe cheltuiala lor. Administratorii sunt obligați să depună la Direcția Generală a Finanțelor Publice, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la aprobarea lor de către Adunarea Generală, o copie a situațiilor financiare anuale împreună cu raportul administratorilor, raportul auditorului financiar, precum și procesul verbal al Adunării Generale. O copie a situațiilor financiare vizată de administrația financiară, precum și documentele mai sus menționate se vor înregistra la Oficiul Registrului Comerțului, care va publica anunțul de confirmare a depunerii acestor acte, în „Monitorul Oficial” al României, pe cheltuiala Societății.
- 20.4. În vederea desfășurării activității, Societatea trebuie să țină următoarele registre:
- Registrele contabile prevăzute de lege;
 - Registrul acționarilor;
 - Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
 - Registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale;
 - Registrul deliberărilor și constatărilor efectuate de către Auditorul Financiar;
 - Registrul obligațiunilor, în caz de emisiune de obligațiuni;
 - orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

Articolul 21. DISTRIBUIREA REZULTATELOR FINANCIARE

- 21.1. Rezultatele activității Societății sunt determinate pe baza situațiilor financiare aprobate de Adunarea Generală.
- 21.2. Contul de profit și pierderi care include veniturile și cheltuielile exercițiului financiar va evidenția, după înregistrarea deducerilor obligatorii, profitul sau pierderea exercițiului respectiv, profitul net urmând a se determina conform legii, după plata impozitului pe profit.
- 21.3. Din profitul Societății se vor prelua, în fiecare an, cel puțin 5% (cinci procente) pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social. Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice cauză, va fi completat cu respectarea aceluiași reguli.
- 21.4. Adunarea Generală Ordinară poate decide constituirea altor fonduri, destinația și cuantumul acestora, doar cu avizul conform favorabil al Asociației.
- 21.5. Profitul net se va repartiza conform reglementărilor legale în materie și acordurilor de împrumut încheiate, în baza hotărârii Adunării generale.
- Profitul net se va reinvesti sau se va alocă pentru fondul IID prevăzut de OUG nr.198/2005 conform hotărârii Adunării Generale. Societatea nu va distribui dividende pe durata executării contractului de delegare.
- 21.6. Acționarii vor suporta eventualele pierderi proporțional cu participarea la capitalul social și în limita acestei participări.

Articolul 22. DIZOLVAREA SOCIETĂȚII

- 26.1. Dizolvarea Societății va avea loc în conformitate cu Legea nr. 31/1990 și prezentul Act constitutiv în următoarele situații:
- a) imposibilitatea de realizare a obiectului de activitate al Societății;
 - b) declararea nulității Societății;
 - c) falimentul Societății.
- 26.2. Dizolvarea Societății va fi înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

Articolul 23. LICHIDAREA SOCIETĂȚII

În caz de dizolvare, lichidarea Societății se va face în condițiile prevăzute de lege, respectiv Titlul VII, capitolul 2 din Legea nr. 31/1990 sau orice alte prevederi legale în vigoare la data lichidării.

Articolul 24. FINANȚAREA SOCIETĂȚII

- 24.1. Societatea este finanțată din aporturile la capitalul social, din veniturile rezultate din activitatea sa, precum și din alte venituri legale, potrivit hotărârilor Adunărilor Generale ale Acționarilor.
- 24.2. Societatea poate contracta împrumuturi, în România sau în străinătate.
- 24.3. Cheltuielile de constituire vor fi plătite de către acționarul majoritar și vor fi restituite de către Societate.

Articolul 25. PERSONALUL

Societatea va recruta și angaja personal, în funcție de necesitățile identificate la momentul respectiv de Directorul General în vederea desfășurării în bune condiții a activității, conform obiectului de activitate al Societății. Cu excepția situațiilor pentru care prezentul Act Constitutiv prevede altfel, personalul Societății va fi angajat de către Directorul General pe bază de contract de muncă.

Articolul 26. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 26.3. Orice litigiu apărut pe durata existenței Societății sau după dizolvarea sa, pe parcursul operațiunilor de lichidare, fie între acționari și administratori, între acționari și Societate, între administratori și Societate sau între acționari, cu privire la afacerile Societății sau la executarea și/sau interpretarea dispozițiilor prezentului Act Constitutiv, va fi soluționat în mod amiabil.
- 26.4. Dacă o soluționare amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi supuse judecății instanțelor judecătorești competente din România.

Articolul 27. LEGEA APLICABILĂ

Prezentul Act Constitutiv va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legea română.

Articolul 28. DISPOZIȚII FINALE

Problemele nereglementate în articolele prezentului Act constitutiv vor fi reglementate de dispozițiile Codului comercial și ale Legii nr. 31/1990 sau ale altor legi aplicabile din România sau prin hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor.

Modificat astăzi: 28.12.2022, in 4 exemplare originale.

PRESEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE
Jur. Timoce Grigore -Vasile



AQUABIS SA

Operator regional licențiat ANRSC pentru Servicii de alimentare cu apă și de canalizare



România, Bistrița, 420035
str. Parcului, nr. 1
Tel: 0263-214.014 , 212.878
Fax: 0263-216.608
e-mail: office@aquabis.ro

Laboratoarele de încercări fizico-chimice și bacteriologice ale Stațiilor de tratare și epurare a apei Bistrița sunt acreditate RENAR conform SR EN ISO/IEC 17025:2018, așa cum este precizat în certificatul de acreditare nr. LI 1103

ADUNAREA GENERALA EXTRAORDINARA A ACTIONARILOR

PROIECT HOTARARE

Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor Societatii AQUABIS S.A. Bistrita, intrunita la prima convocare in data de 03.05.2023 la sediul Societatii AQUABIS SA , conform prevederilor Actului constitutiv si a Legii nr. 31/1990, republicata cu modificarile ulterioare, legal constituita, in prezenta actionarilor reprezentand% din capitalul social,

Avand in vedere :

- Referatul nr.263/01.02.2023 al Oficiului juridic privind necesitatea excluderii din obiectul secundar de activitate al societatii a codului CAEN 9609;
- Hotararea nr.10 din 24.04.2023 a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Serviciile de Alimentare cu Apa si de Canalizare in judetul Bistrita-Nasaud privind avizarea modificarii Actului constitutiv;
- Tinand cont de prevederile art. 113, 204 si urmatoarele din Legea nr. 31/1990 modificată și republicata,

In temeiul art. 12.3 lit. c) din Actul Constitutiv al Societatii AQUABIS S.A. Bistrita,

HOTARASTE :

Art.1. Se aproba radierea codului CAEN 9609 - Alte activitati de servicii n.c.a. din obiectul de activitate secundar al societatii.

Art.2. Se aproba modificarea Actului Constitutiv al Societatii AQUABIS S.A. Bistrita, dupa cum urmeaza :

➤ **Art. 5.1.** se modifica la paragraful Activitati secundare prin eliminarea codului CAEN 9609 – Alte activitati de servicii n.c.a.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Consiliul de administratie si directorul general al Societatii AQUABIS S.A Bistrita .

PRESEDINTE SEDINTA AGEA
PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE,

ACTUL CONSTITUTIV

- actualizat -

al societății AQUABIS S.A. Bistrita

Actionarii :

- Judetul Bistrita-Nasaud, prin Consiliul Judetean cu sediul in mun.Bistrita, Piata Petru Rares nr.1-2;
- Municipiul Bistrita prin Consiliul Local, cu sediul in mun.Bistrita, Piata Centrala nr.6 ;
- Orasul Beclean , prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Beclean, str.Ghiocelului nr.6 ;
- Orasul Nasaud, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Nasaud, Piata Unirii nr.15 ;
- Orasul Singeorz-Bai, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Singeorz-Bai, str.Izvoarelor nr.2 ;
- Comuna Milas, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Milas ;
- Comuna Rebra, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Rebra, str.Principala nr.1 ;
- Comuna Rebrisoara, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Rebrisoara, nr.827 ;
- Comuna Rodna, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Rodna nr.756 ;
- Comuna Salva, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Salva nr.152 ;
- Comuna Sieut prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Sieut nr.197 ;
- Comuna Telciu, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Telciu nr.740/A ;
- Comuna Budacu de Jos, prin Consiliul Local, cu sediul in loc.Budacu de Jos nr.251 ;
- Comuna Maieru, prin Consiliul Local, cu sediul in loc. Maieru, str. Principala nr.831;

au hotarat sa participe la capitalul social al societatii pe actiuni AQUABIS SA (denumita in cele ce urmeaza "Societatea"), dupa cum urmeaza:

AQUABIS SA Bistrita-Nasaud poate coopta si alti actionari prin majorarea in numerar a capitalului social din partea unitatilor administrativ teritoriale din judet, raportat la lungimea retelelor aflate in domeniul public propriu.

Articolul 1. FORMA JURIDICĂ

- 1.1. Societatea este persoană juridică română și este înființată ca societate pe acțiuni în conformitate cu legislația română aplicabilă și cu dispozițiile prezentului Act Constitutiv.
- 1.2. Forma juridică a Societății nu poate modificată pe toată durata derulării Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor.
- 1.3. Societatea își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale legislației românești în vigoare, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor Societății astfel cum sunt acestea stabilite prin prezentul Act Constitutiv.

Articolul 2. DENUMIREA SOCIETĂȚII

- 2.1. Denumirea Societății este: "AQUABIS" S.A.
- 2.2. Denumirea a fost rezervată la Ministerul Justiției, Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrita-Nasaud cu numărul 3038 la data de 11.12.2007 .
- 2.3. În orice document, scrisoare sau act emis de Societate trebuie menționate: denumirea, forma juridică, capitalul social, sediul social, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare.

Articolul 3. SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

- 3.1. Sediul social al Societății este în Municipiul Bistrita, str. Parcului nr. 1, județul Bistrita Nasaud și puncte de lucru:
- **Statie de tratare Anies**, situata in **com. Maieru, sat Anies, str.Valea Aniesului nr.FN**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Sediu secundar Rodna**, situat in **com. Rodna, str.Principala nr.1**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare Bistrita-Bargaului**, situata in **com.Bistrita-Bargaului, str.Principala nr.878**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Captare Colibita**, situat in **com.Bistrita-Bargaului, sat.Colibita**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Captare Cusma**, situat in **com.Livezile, sat Cusma**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare Bistrita**, situata in **mun.Bistrita, Calea Moldovei nr.48**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare Bistrita**, situata in **mun.Bistrita, str.Simpozionului nr.1**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Depozit Bistrita**, situat in **mun.Bistrita, str.Polygonului nr.4**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Rezervoare Bistrita**, situat in **mun.Bistrita, str.Tarpiului nr.FN**, jud.Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare apa Rebra**, situata in **comuna Rebrisoara, sat Rebrisoara, nr. 378/A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie transfer ape uzate Nasaud**, situata in **oras Nasaud, str. Valea Podului nr. 1D**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Sediu secundar Nasaud**, situat in **oras Nasaud, P-ta Unirii, nr. 4**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare apa Beclean**, situata in **localitatea Beclenut**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Beclean**, situata in **oras Beclean, str. Ion Creanga nr. 36**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Sediu secundar Beclean**, situat in **oras Beclean, str. Trandafirilor, nr. 3**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare apa Singeorz-Bai**, situata in **oras Singeorz-Bai, str. Carpatilor, nr. F.N.**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Singeorz-Bai**, **str. Republicii, nr. 2z**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare a apei Milas**, situata in **localitatea Milas, locul numit „Buduroi”**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Milas**, situata in **localitatea Milas, locul numit „Livada”**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare a apei Runcu Salvei**, situata in **localitatea Runcu Salvei, nr. 118 A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Chintelnic**, situata in **localitatea Chintelnic, nr. 149 A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Blajenii de Jos**, situata in **localitatea Blajenii de Jos, nr. 122 A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Teaca**, situata in **localitatea Teaca, nr. 532 A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Lechinta**, situata in **localitatea Lechinta, nr. 1 F**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Rezervor apa Matei**, situat in **localitatea Corvinesti, locul numit „Tonceni”**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare Tirlisua**, situata in **localitatea Racatesu, nr. FN**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare Tirlisua**, situata in **localitatea Tirlisua, nr. FN**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare Zagra**, situata in **localitatea Perisor, nr. 58/A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare Zagra**, situata in **localitatea Perisor, nr. 200/A**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare Dumitra**, situata in **localitatea Tarpiu, nr.174F**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de tratare a apei Lesu**, situata in **localitatea Lesu, locul numit „Lescior”**, jud. Bistrita-Nasaud.
 - **Statie de epurare ape uzate Lesu**, situata in **localitatea Lesu, locul numit „Ridul Dealul Mare”**, jud. Bistrita-Nasaud.

- **Statie de tratare a apei Lunca Ilvei**, situata in localitatea Lunca Ilvei, str. Schitului nr.9, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Lunca Ilvei**, situata in localitatea Lunca Ilvei, str. Granicerilor nr.27A, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de tratare a apei Ilva Mica**, situata in localitatea Ilva Mica, str. Stramba, FN, jud. Bistrita-Nasaud
- **Statie de epurare ape uzate Ilva Mica**, situata in localitatea Ilva Mica, str. Lunca de jos, FN, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de tratare a apei Sieu**, situata in localitatea Ardan, str. Calea Rosie nr.9, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Sieu**, situata in localitatea Sieu, str. Eroilor nr.141, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Arcalia**, situata in localitatea Arcalia, nr.90 C, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Feldru**, situata in localitatea Feldru, str. Zăvoi nr.4, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Chiuza**, situata in localitatea Săsarm, nr.6 D, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de tratare a apei Valea Mare**, situata in localitatea Valea Mare, locul numit „Dealul Scoruş”, jud. Bistrita-Nasaud.
- **Statie de epurare ape uzate Cetate**, situata in localitatea Orheiul Bistritei, locul numit „Lânga Răchitărie”, jud. Bistrita-Nasaud.

Punctele de lucru nu au personalitate juridica si vor efectua operatiuni contabile primare in conditiile Legii contabilitatii nr.82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

- 3.2.** Sediul social poate fi mutat în orice alt loc din România printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor.
- 3.3.** Societatea poate constitui sucursale, agenții, birouri, în România sau în străinătate, în conformitate cu legislația în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor și cu respectarea obiectului său de activitate astfel cum este definit acesta în art. 5 din prezentul Act Constitutiv. Societatea poate constitui filiale cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și tratarea apelor uzate (cod CAEN 3700) și doar cu avizul conform favorabil al Asociației de dezvoltare intercomunitară

Articolul 4. DURATA SOCIETĂȚII

Societatea este constituită pentru o perioadă de timp nelimitată începând cu data înmatriculării sale la Oficiul Registrului Comerțului.

Articolul 5. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

- 5.1.** Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a căruia gestiune îi este delegată („**Serviciile**”), conform *Contractului de Delegare*, în aria delegării definită în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin *Asociația de Dezvoltare Intercomunitara - ADI*, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul:

Domeniul principal de activitate:

Cod CAEN 360: Captarea, tratarea și distribuția apei

Activitatea principala:

Cod CAEN 3600-Captarea, tratarea si distributia apei

Activitati secundare:

- 2011-Fabricarea gazelor industriale
- 3319-Repararea altor echipamente
- 3320-Instalarea masinilor si echipamentelor industriale
- 3511-Productia de energie electrica
- 3512-Transportul energiei electrice
- 3513-Distributia energiei electrice
- 3514-Comercializarea energiei electrice
- 3700-Colectarea si epurarea apelor uzate
- 4221-Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide
- 4299-Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
- 4322-Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat
- 4329-Alte lucrari de instalatii pentru constructii
- 4941-Transporturi rutiere de marfuri
- 5520-Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata
- 6820-Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
- 7112-Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea;
- 7120-Activitati de testari si analize tehnice
- 7219-Cercetare-dezvoltare in alte stiinte naturale si inginerie
- 7712-Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele
- 7739-Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.
- 9609-Alte activitati de servicii n.c.a.

si orice activitati industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legatura directa sau indirecta cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia precum si participarea la entitati avand acelasi obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

5.2. Obiectul principal de activitate nu poate fi modificat pe toată durata derulării Contractului de Delegare. Obiectul secundar de activitate al societății poate fi completat pe durata derulării Contractului de Delegare numai cu Avizul favorabil al Asociației.

Articolul 6. CAPITALUL SOCIAL

- 6.1. Capitalul social total subscris al Societății este de **37.672.900 lei**, divizat în **376.729 actiuni nominative**, cu o valoare nominală de **100 lei** fiecare acțiune.
- 6.2. Capitalul social este în totalitate vărsat de acționari.
- 6.3. Acționarii participă la capitalul social cu aporturi în numerar în valoare de **36.121.200 lei** și în natură în valoare de **1.551.700 lei**, subscrise și vărsate după cum urmează:
 - **Judetul Bistrita-Nasaud** – detine **35.349.400 lei**, în numerar și natura, din care **1.520.400 lei**, în natura, reprezentând **353.494 actiuni (93,83%)**, integral vărsat. Aportul în natura este reprezentat de bunuri, transferat automat și irevocabil în capitalul Societății.
 - **Municipiul Bistrita** – detine **1.609.500 lei** în numerar, reprezentând **16.095 actiuni (4,27%)**, integral vărsat.
 - **Orasul Beclean** – detine **154.500 lei** în numerar și natura, din care **31.300 lei** în natura, reprezentând **1545 actiuni (0,41%)**, integral vărsat. Aportul în natura este reprezentat de bunuri, transferat automat și irevocabil în capitalul Societății.
 - **Orasul Nasaud** – detine **161.100 lei** în numerar, reprezentând **1611 actiuni (0,43%)**, integral vărsat.

- **Orasul Sangeorz-Bai** – detine **120.200 lei** in numerar , reprezentand **1202 actiuni (0,32%)** , integral varsat.
 - **Comuna Milas** – detine **21.100 lei** in numerar , reprezentand **211 actiuni (0,06%)**, integral varsat.
 - **Comuna Rebra** – **38.100 lei** in numerar , reprezentand **381 actiuni (0,10%)** , integral varsat.
 - **Comuna Rebrisoara** – detine **34.400 lei** in numerar , reprezentand **344 actiuni (0,09%)** , integral varsat.
 - **Comuna Rodna** – detine **21.400 lei** in numerar , reprezentand **214 actiuni (0,06%)** , integral varsat.
 - **Comuna Salva** –detine **31.400 lei** in numerar , reprezentand **314 actiuni (0,08%)**, integral varsat.
 - **Comuna Sieut** –detine **32.100 lei** in numerar , reprezentand **321 actiuni (0,09%)**, integral varsat.
 - **Comuna Telciu** – detine **62.000 lei** in numerar , reprezentand **620 actiuni (0,16%)**, integral varsat.
 - **Comuna Budacu de Jos** – detine **15.700 lei** in numerar , reprezentand **157 actiuni (0,04%)** , integral varsat
 - **Comuna Maieru** – detine **22.000 lei** in numerar, reprezentand **220 actiuni (0,06%)**, integral varsat.
- 6.4. Dovada calității de Acționar se face în baza înregistrărilor din Registrul Acționarilor. La cererea acționarilor, Societatea va emite certificate de acționar care vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege și vor fi semnate de către Președintele Consiliului de Administrație.
- 6.5. Societatea nu poate avea decât capital integral public, reprezentând aport al Autorităților Locale membre ale Asociației .

Articolul 7. ACȚIUNILE

- 7.1. Acțiunile Societății sunt nominative, emise în formă dematerializată și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății.
- 7.2. Fiecare acțiune subscrisă și plătită de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunările Generale ale Acționarilor, precum și celelalte drepturi stipulate în prezentul Act Constitutiv.
- 7.3. Prin prezentul Act Constitutiv, Acționarii acorda **Asociației**, ai caror membrii sunt, următoarele drepturi speciale:
- a) propune lista de persoane din randul carora Adunarea Generala are dreptul sa numeasca membrii Consiliului de Administratie;
 - b) propune revocarea membrilor Consiliului de Administratie.
 - c) propune introducerea unei actiuni in justitie impotriva membrilor Consiliului de Administratie pentru prejudiciile aduse Societatii.
 - d) acorda avizul conform asupra Regulamentului de Organizare si Functionare al Societatii (care cuprinde si Organigrama si Statul de functii) , inainte de aprobarea acestuia de catre Consiliul de Administratie;
 - e) acorda avizul conform asupra programului de activitate si strategiei propuse de Consiliul de Administratie inainte de aprobarea acestora de catre Adunarea Generala;
 - f) acorda avizul conform asupra propunerii de infiintare de filiale in conditiile art.3 din prezentul Act Constitutiv;
 - g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decat fondul de rezerva prevazut de lege si celor prevazute in Contractul de delegare, asupra destinatiei si cuantumului acestora necesar pentru ca Adunarea Generala Ordinara sa poata lua o hotarare in acest domeniu;
 - h) avizeaza propunerile de modificare ale prezentului Act Constitutiv inainte de adoptarea lor;

- i) are dreptul de a fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar, despre activitatea Societății care îi conferă Asociației o influență decisivă asupra tuturor deciziilor strategice și importante ale Societății.

7.4. Societatea nu poate emite obligațiuni.

Articolul 8. DREPTUL ACȚIONARILOR DE A FI INFORMAȚI

- 8.1. Fiecare acționar are dreptul de a fi informat cu privire la rezultatele activității și administrării Societății și de a avea acces la documentele Societății (inclusiv, dar fără a se limita la acestea, la contractele încheiate de Societate cu terțe persoane, registre, rapoartele administratorilor și auditorilor, autorizații și permise eliberate de autoritățile competente).
- 8.2. Acest drept va fi exercitat între Adunările Generale ale Acționarilor, de cel mult două ori într-un an fiscal, prin consultarea la sediul Societății a documentelor mai sus menționate.

Articolul 9. TRANSFERUL ACȚIUNILOR

- 9.1. Transferul acțiunilor Societății poate fi efectuat în conformitate cu legislația privind transferul (vânzarea) acțiunilor societăților comerciale deținute de autoritățile publice locale, în vigoare la data transferului respectiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public.
- 9.2. Orice transfer al acțiunilor Societății va fi aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor în prezența și cu votul majorității Acționarilor.
- 9.3. Dacă legislația în vigoare la data transferului acțiunilor Societății permite autorităților publice locale să cumpere aceste acțiuni, Acționarul care intenționează să le transfere integral sau parțial („Acționarul Vanzător”) este obligat să ofere aceste acțiuni mai întâi celorlalți Acționari („Acționarii Ne-Vanzători”), proporțional cu cota-parte de capital social deținută în Societate. Totuși, fiecare dintre Acționarii Ne-Vanzători își poate exprima intenția de a cumpăra toate acțiunile oferite spre vânzare și nu doar partea ce i-ar fi revenit pro-rata, în următoarele cazuri:
 - i. dacă ceilalți Acționari Ne-Vanzători nu își exercită dreptul lor de preemțiune sau
 - ii. nu semnează actul de transfer al Acțiunilor necesar sau
 - iii. nu execută obligația de plată a prețului de cumpărare.

Dreptul de preemțiune trebuie exercitat în condițiile stabilite de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat transferul acțiunilor Societății.

- 9.4. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vanzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

Articolul 10. MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

- 10.1. Capitalul social al Societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și dispozițiile prezentului Act Constitutiv, mai ales cu respectarea obligației de a avea capital social integral public, în baza hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor luate cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.
- 10.2. Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee:
 - emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani și/sau în natură;
 - încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale ale Societății;
 - încorporarea beneficiilor sau a primelor de emisiune;
 - prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății cu acțiuni ale acesteia.

- 10.3. Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi acțiuni decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris sau, după caz, după plata integrală a acțiunilor din emisiunea precedentă.
- 10.4. În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al Societății.
- 10.5. În situația în care un Acționar hotărăște să nu subscrie sau întârzie să subscrie ori să plătească acțiunile suplimentare în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor, ceilalți Acționari vor fi automat îndreptățiți să subscrie acțiunile ne-subscrise proporțional cu Acțiunile deținute din capitalul subscris.
- 10.6. Acțiunile ne-subscrise în termenul și în condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social vor fi anulate.
- 10.7. Președintele Consiliului de Administrație va emite un Act Adițional la Actul Constitutiv prin care va confirma majorarea capitalului social doar cu acele acțiuni subscrise, în termen de 15 zile de la expirarea termenului de subscriere fixat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea capitalului social.
- 10.8. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.
- 10.9. Majorarea capitalului social prin creșterea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă cu votul a 2/3 din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
- 10.10. În situația în care capitalul social al Societății este majorat ca urmare a cererii formulate de o Autoritate Locală membră a Asociației de a deveni acționar al Societății, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere exclusiv Autorității Locale respective, în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social. Prevederile art. 10 alin. 6 de mai sus se aplică corespunzător.

Articolul 11. REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

- 11.1. Capitalul social al Societății nu poate fi redus dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a Societății.
- 11.2. Capitalul social poate fi redus potrivit prevederilor legale în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, luată cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.
- 11.3. Capitalul social va fi redus numai după expirarea termenului de 2 (două) luni calculat de la data publicării în Monitorul Oficial al României a hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor privind reducerea capitalului social.
- 11.4. Dacă se constată că, în urma înregistrării unor pierderi, activul net, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor Societății, reprezintă mai puțin de 1/2 (jumătate) din valoarea capitalului social subscris, Acționarii se obligă să reîntrească de îndată capitalul social până la valoarea capitalului social subscris, conform prevederilor legale aplicabile.

Articolul 12. ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR. ATRIBUȚII

- 12.1. Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al Societății. Adunarea Generală a Acționarilor poate fi ordinară sau extraordinară. Adunările Generale Ordinare au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea situațiilor financiare pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și bugetului pe anul în curs.
- 12.2. Adunarea Generală Ordinară are următoarele atribuții:

- a) de a discuta, aproba sau modifica situațiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar;
 - b) de a hotărî cu privire la alocarea profitului net prin reinvestirea sau alocarea sa la fondul IID, conform prevederilor OUG nr.198/2005;
 - c) de a alege și revoca membrii Consiliului de Administrație;
 - d) alegerea membrilor Consiliului de Administrație va fi făcută exclusiv din lista de persoane propuse de Asociație, iar revocarea poate fi hotărâtă numai la propunerea Asociației;
 - e) de a stabili, respectiv modifica remunerația cuvenită membrilor Consiliului de Administrație;
 - f) de a analiza și de a se pronunța asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
 - g) de a aproba termenii și condițiile contractului încheiat cu Auditorul Financiar;
 - h) de a stabili bugetul de venituri și cheltuieli, precum și de a hotărî asupra programului de activitate și a strategiei propuse de Consiliul de Administrație pentru exercițiul financiar următor;
 - i) de a hotărî cu privire la ipotecarea, închirierea sau dizolvarea uneia sau mai multor unități ale Societății, în conformitate cu prevederile legale;
 - j) de a hotărî introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății;
 - k) de a hotărî asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa;
 - l) de a delibera asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administrație, cu excepția situației în care aceste hotărârî sunt de competența Adunării Generale Extraordinaire.
- 12.3. Adunarea Generală Extraordinară se va ține ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:
- a) schimbarea formei juridice a Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art 1 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
 - b) mutarea sediului Societății;
 - c) schimbarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art. 5 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
 - d) înființarea de filiale, cu respectarea condițiilor prevăzute în art. 3 alin. 3 de mai sus;
 - e) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
 - f) majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiune de noi acțiuni;
 - g) oricare altă modificare a Actului Constitutiv, cu respectarea avizului acordat de Asociație, sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinaire;
 - h) autorizarea Consiliului de Administrație să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, a căror valoare depășește 1/2 (jumătate) din valoarea contabilă a activelor Societății la data încheierii actului juridic;
 - i) aprobarea clauzelor și modificărilor Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor;
 - j) controlul executării obligațiilor rezultate din Contractul de Delegare a gestiunii Serviciilor, de către părțile contractante.
- 12.4. Acționarii se obligă prin prezentul Act Constitutiv să nu adopte nicio hotărâre prin care să decidă fuziunea cu alte societăți, divizarea sau dizolvarea anticipată a Societății sau conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta, pe toată durata Contractului de Delegare.
- 12.5. Adunarea Generală Extraordinară poate delega Consiliului de Administrație atribuțiile prevăzute la alin. (3) lit. b) și e) în baza unui mandat special prealabil acordat de organul care a numit fiecare reprezentant în Adunarea Generală a Acționarilor.

Articolul 13. CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR

- 13.1. Adunarea Generală a Acționarilor va fi convocată de Consiliul de Administrație. Acționarii care dețin împreună cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, dacă consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară Președintelui Consiliului de Administrație convocarea unei Adunări Generale.

- 13.2. Convocările vor fi transmise prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și/sau prin Curier Expres (spre exemplu DHL, Federal Expres, Chronopost, etc la adresele reprezentanților acționarilor menționate în Actul constitutiv (sau la cele notificate în scris Consiliului de Administrație, de către acționari, în mod periodic și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății), cu cel puțin 30 (treizeci) de zile calendaristice înainte de data programată pentru adunare, menționând data exactă, locul și ordinea de zi a ședinței, cu indicarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor Adunării.
- 13.3. Ședințele adunărilor se vor desfășura la sediul social al Societății sau în orice alt loc indicat în convocare.
- 13.4. Dacă ordinea de zi conține propuneri de modificare a Actului constitutiv și/ sau a Contractului de Delegare, convocarea trebuie să cuprindă în întregime textul acestor propuneri.
- 13.5. În convocarea pentru Prima Adunare Generală va fi stabilită ziua și ora pentru cea de a Doua Adunare, în cazul în care cea dintâi nu s-ar putea desfășura. A Doua Adunare nu se va putea întruni în chiar ziua fixată pentru Prima Adunare.
- 13.6. Acționarii reprezentând totalitatea capitalului social pot, dacă nici unul dintre aceștia nu se opune, să țină o Adunare Generală a Acționarilor și să adopte orice hotărâre care ține de competența acesteia, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea unei astfel de Adunări.

Articolul 14. ORGANIZAREA ȘEDINTELOR ADUNĂRILOR GENERALE ALE ACȚIONARILOR

- 14.1. Adunarea Generală a Acționarilor, Ordinară sau Extraordinară, va fi deschisă și prezidată de Președintele Consiliului de Administrație sau, în absența Președintelui, acționarii pot, în orice moment pe parcursul adunării, să numească o altă persoană dintre ceilalți Administratori sau Acționari care să prezideze adunarea.
- 14.2. Președintele Adunării Generale a Acționarilor va numi, dintre Acționarii prezenți sau reprezentați la Adunarea Generală a Acționarilor, o persoană în calitate de Secretar al adunării. Secretarul va nota și înregistra Acționarii care sunt prezenți sau reprezentați și Acționarii care sunt absenți, redactând o listă de prezență. Secretarul va întocmi procesul verbal al ședinței.
- 14.3. Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor se semnează de către Președintele și Secretarul adunării și va cuprinde deliberările participanților (în rezumat) și hotărârile adoptate.
- 14.4. Hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt înregistrate la Registrul Comerțului și se publică în Monitorul Oficial conform legii.
- 14.5. Conform Legii nr. 31/1990 și Actului constitutiv, hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt obligatorii pentru toți Acționarii, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat împotriva respectivei hotărâri.
- 14.6. Președintele Asociației va fi de asemenea convocat să participe la ședințele Adunărilor Generale ale Acționarilor, fără drept de vot.
- 14.7. Acționarii vor putea participa la ședințele Adunării Generale a Acționarilor prin prezența fizică a reprezentanților sau prin corespondență, sens în care vor comunica societății la adresa menționată în convocator, până la data și ora menționate în convocator, prin posta sau printr-un serviciu de curierat rapid, cu confirmare de primire, originalul buletinelor de vot tipărite pe suport hârtie sub semnătură olografă sau prin e-mail, buletinele de vot în format electronic cu semnătură electronică extinsă, în condițiile Legii 455/2001 privind semnatura electronică.

ARTICOLUL 15: CVORUMUL ȘI EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT

- 15.1. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:

- a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate;
 - b) la a doua convocare, Adunarea ce se va întruni poate să delibereze asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi a Primei Adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate;
- 15.2. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Extraordinare sunt necesare, cu excepția situațiilor în care legea sau prezentul Act Constitutiv prevede altfel :
- a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
 - b) la a doua convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{5}$ (o cincime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
- 15.3. Hotărârile se adoptă prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administrație, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.
- 15.4. Exercițarea dreptului de vot se poate realiza și prin corespondență prin intermediul unor Buletine de vot astfel:
- a) pentru Buletinele de vot tiparite (format hartie) obtinute de la sediul societății, acționarii vor completa datele solicitate și opțiunile de vot, vor semna olograf și vor aplica stampila, vor atașa documente care să certifice identitatea persoanei semnatarului și documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal (certIFICATE pentru conformitate cu originalul), și le vor comunica societății la adresa menționată în convocator, până la data și ora menționate în convocator, prin posta sau printr-un serviciu de curierat rapid, cu confirmare de primire, în original
 - b) pentru Buletinele de vot în format electronic acționarii vor completa datele solicitate și opțiunile de vot, vor semna electronic cu semnătură electronică extinsă, conform Legii 455/2001 privind semnatura electronică, vor atașa documente care să certifice identitatea persoanei semnatarului și documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal (certIFICATE pentru conformitate cu originalul), și le vor comunica societății la adresa de e-mail menționată în convocator, până la data și ora menționate în convocator.
- 15.5. Buletinele de vot primite ulterior datei/orei menționate în convocator, precum și buletinele care nu identifică acționarul care le-a trimis, sunt ilizibile, contradictorii sau contin opțiuni multiple vor fi anulate.
- 15.6. Fiecare acționar este îndreptățit să ia parte la Adunările Generale ale Acționarilor prin reprezentant autorizat.
- 15.7. Acționarii exercită dreptul lor de vot în Adunarea Generală, proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă.
- 15.8. Membrii Consiliului de Administrație și/sau angajații Societății nu pot reprezenta Acționarii în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, sub sancțiunea anulării oricăror astfel de hotărâri adoptate dacă, fără votul acestora, majoritatea necesară pentru adoptarea hotărârii nu ar fi fost întrunită. Acționarul care, într-o anumită operațiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar aceluia al Societății, este obligat să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. În caz contrar, acționarul este răspunzător de daunele produse Societății, dacă, fără votul său, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.
- 15.9. Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau Actului Constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, de către oricare dintre Acționarii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat contra și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal al ședinței.

Articolul 16. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII. ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

- 16.1. Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format dintr-un număr de trei până la nouă administratori executivi și neexecutivi. Numirea membrilor Consiliului de Administrație ("Administratorii") este temporară și revocabilă. Persoanele numite în calitate de Administratori trebuie să accepte expres numirea. Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.
- 16.2. Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți și/sau revocați exclusiv printr-o hotărâre a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, la propunerea Asociației care prezintă în acest scop Adunării Generale, cu cel puțin 15(cincisprezece)zile înainte de expirarea mandatului Administratorilor în funcție, o listă cu persoanele din rândul cărora Adunarea va alege membrii Consiliului de Administrație.
- 16.3. Mandatul Administratorilor este de 4 (patru) ani. Membrii Consiliului de Administrație pot fi realeși.
- 16.4. Președintele Consiliului de Administrație este ales din rândul Administratorilor de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor care alege membrii Consiliului de Administrație, pentru o durată care nu poate depăși durata mandatului său de administrator.
- 16.5. Sunt numiți în calitate de membri ai Consiliului de Administrație următorii :
- dl **Timoce Grigore-Vasile** – **presedinte** - cetatean roman , nascut la data de 04.10.1969 in localitatea Cosbuc , jud. Bistrita-Nasaud , domiciliat in Bistrita , str. Sucevei nr. 11 , sc. A , ap.10, jud. Bistrita-Nasaud , CNP 1691004062951;
 - dl **Cimpan Dragomir- Sabin** – **membru** - cetatean roman , nascut la data de 08.06.1958 in com. Branistea, jud. Bistrita-Nasaud , domiciliat in Bistrita, str. Vasile Goldis nr.30, jud. Bistrita-Nasaud, CNP 1580608060760;
 - dl **Kozuk Andrei-Ioan** – **membru**– cetatean roman, nascut la data de 24.06.1980 in localitatea Sighetu Marmatiei jud. Maramures, domiciliat in Bistrita, Aleea Spatarului nr.3,sc.A, et.4, ap.9, CNP 1800624244512.
 - dna **Nemes Crina-Gratiela** – **membru** - cetatean roman , nascuta la data de 22.07.1967 in localitatea Nasaud, jud. Bistrita-Nasaud , domiciliata in Bistrita, str. Mesteacanelui nr.12, sc.B, ap.17, jud. Bistrita-Nasaud, CNP 2670722060814;
 - dl **Parasca Constantin-Cristian** – **membru** - cetatean roman , nascut la data de 08.07.1966 in localitatea Bistrita, jud. Bistrita-Nasaud , domiciliat in Bistrita , str. C.R. Vivu, nr. 1 , sc. E , ap.65, jud. Bistrita-Nasaud , CNP 1660708060764;
 - dl **Sandru Ion** – **membru** - cetatean roman , nascut la data de 02.02.1958 in localitatea Stanesti, jud. Arges , domiciliat in Bistrita , P-ta Morii , bl. 3, et. I , ap.16 , jud. Bistrita-Nasaud , CNP 1580202060786;
 - dl **Tintean Ioan** – **membru** – cetatean roman, nascut la data de 22.12.1952 in localitatea Mihesu de Cimpie jud. Mures, domiciliat in loc. Unirea Mun. Bistrita nr.396, jud. Bistrita-Nasaud, CNP 1521222060797.
- 16.6. În cazul apariției unui loc vacant în Consiliul de Administrație, ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, deliberând în prezența a cel puțin 5 Administratori, vor numi, cu votul tuturor Administratorilor prezenți, un alt Administrator succesiv provizoriu, ales exclusiv dintr-o listă care va fi prezentată în acest scop de Asociație la cererea Consiliului de Administrație care constată vacanța. Consiliul de Administrație va convoca Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, în conformitate cu procedurile prevăzute în acest Act Constitutiv, în vederea numirii unui nou membru în Consiliul de Administrație pentru perioada de timp rămasă din mandatul Administratorului înlocuit.

- 16.7. Consiliul de Administrație se va întruni ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată la 3 (trei) luni, fie prin prezența personală la sediul Societății, fie prin intermediul teleconferinței sau videoconferinței.
- 16.8. Consiliul de Administrație este convocat de către Președinte sau la cererea motivată a cel puțin 2 (doi) dintre membri săi. Convocarea la ședința Consiliului de Administrație va fi efectuată prin notificare trimisă cu cel puțin 7 (șapte) zile în avans. Notificarea scrisă cu privire la data și locul ședinței, aranjamentele cu privire la o conferință telefonică, după caz, și ordinea de zi, va fi trimisă fiecăruia dintre administratori prin scrisoare recomandată expediată cu confirmare de primire sau prin Curier Expres (de exemplu DHL, Federal Express, Chronopost, etc.) sau prin e-mail.
- 16.9. Ședința Consiliului de Administrație se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriuzisă.
- 16.10. Pentru ca deciziile Consiliului de Administrație să fie valabile, este necesară participarea (prezența fizică sau prin telefon, etc.) a cel puțin jumătate plus unu din numărul Administratorilor, iar decizia va fi adoptată cu votul majorității membrilor prezenți.
- 16.11. Auditorul Financiar și Președintele Asociației va fi de asemenea convocat să participe la ședințele Consiliului de Administrație, fără drept de vot.
- 16.12. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul-verbal este semnat de către președintele de ședință și de către cel puțin un alt administrator.

Articolul 17. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ȘI DELEGAREA CONDUCERII SOCIETĂȚII DIRECTORILOR

- 17.1. Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunărilor Generale și are, în principal, atribuțiile următoare:
- a) aprobă nivelul salariilor;
 - b) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății (care cuprinde și organigrama acesteia) după ce a obținut avizul favorabil al Asociației asupra acestuia;
 - c) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
 - d) elaborează și aprobă Regulamentul Intern, prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății;
 - e) prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului social, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor;
 - f) pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor Consiliul de Administrație va solicita avizul conform prealabil al Asociației asupra acestor proiecte;
 - g) promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;
 - h) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
 - i) propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități;
 - j) exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de către Adunarea Generală;
 - k) rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul Act Constitutiv.
 - l) organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
 - m) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;

- n) verifică funcționarea sistemului de control intern / managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare ;
- o) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
- p) publicarea pe pagina de internet a societății, politica și criteriile de remunerare a administratorilor și a directorilor, hotărârile adunării generale ale acționarilor, situațiile financiare anuale , raportările contabile semestriale, raportul de audit anual, componența organelor de conducere, CV-urile membrilor consiliului de administrație și ale directorilor, rapoartele consiliului de administrație.
- q) în termen de 30 de zile de la data numirii sale, elaborează o propunere pentru componenta de administrare a Planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari;
- r) aproba componenta de management a Planului de administrare întocmită de directorii executivi;
- s) aproba Planul de administrare rezultat prin completarea componentei de administrare cu componenta de management;
- t) aproba contractele de mandat ale directorilor numiți;
- u) aproba rapoartele trimestriale ale Directorului general și Directorului general adjunct;
- v) prezintă semestrial în cadrul Adunării Generale un raport asupra activității de administrare;
- w) avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare semestriale și anuale ale societății.
- x) participă împreună cu directorul executiv al Asociației la discuțiile privind investițiile preconizate, purtate de către conducerea executivă cu UAT-urile membre ale Asociației.

17.2. Consiliul de Administrație va delega conducerea executivă a societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general. Directorii pot fi numiți dintre administratori , care devin astfel administratori executivi, sau din afara consiliului de administrație. Directorii sunt numiți de consiliul de administrație , la recomandarea comitetului de nominalizare. În termen de 60 de zile de la numire, directorii elaborează și prezintă consiliului de administrație, un plan de management pe durata mandatului și pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat. Planul de management trebuie să fie corelat și să dezvolte planul de administrare al consiliului de administrație. Pe durata îndeplinirii mandatului administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

Consiliul de administrație nu poate delega directorilor următoarele :

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
 - b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
 - c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
 - d) supravegherea activității directorilor;
 - e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
 - f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății.
- De asemenea, nu pot fi delegate directorilor atribuțiile primite de către consiliul de administrație din partea adunării generale a acționarilor, în conformitate cu art.12.5.

- 17.3. Administratorii vor răspunde solidar cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința Auditorului Financiar .
- 17.4. Răspunderea pentru actele sau omisiunile Administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris Auditorul Financiar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.
- 17.5. Administratorul care are, cu privire la o anumită problemă, beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor Societății, va trebui să îi informeze pe ceilalți Administratori

și pe Auditorul Financiar cu privire la aceasta și nu trebuie să participe la nici o deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeași obligație le incumbă Administratorilor și în cazul în care știu că soțul/soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, Administratorul va fi ținut răspunzător de daunele produse Societății.

Articolul 18. DIRECTORUL GENERAL

- 18.1. Directorul General va fi răspunzător de administrarea operativă curentă a Societății și alte responsabilități similare care îi sunt delegate de Consiliul de Administrație periodic. Responsabilitățile Directorului General vor fi stabilite prin Criteriile de Performanță anexa la Contractul de mandat. Contractul de mandat și Criteriile de Performanță, precum și orice modificare a acestuia vor fi aduse la cunoștința Asociației.
- 18.2. Directorul General reprezintă Societatea în relațiile cu terții și poate delega puterea de reprezentare, prin procură specială cu menționarea atribuțiilor delegate și a duratei mandatului, cu condiția ca Directorul General să informeze Consiliul de Administrație. Specimenul de semnătură al Directorului General va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului.
- 18.3. Directorul General este responsabil de administrarea activității, atribuțiile sale incluzând următoarele:
- să exercite administrarea generală a Societății, conform prevederilor legale, Actului Constitutiv și împuternicirilor conferite de Consiliul de Administrație;
 - să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație;
 - să numească să revoce personalul necesar bunei desfășurări a activității, precum și să
 - exercite autoritatea disciplinară asupra lor, conform structurii administrative și regulamentelor interne aprobate de Consiliul de Administrație;
 - să promoveze proiecte, planuri de lucru etc. în vederea îmbunătățirii performanțelor Serviciilor, eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate Societății;
 - elaborează trimestrial și prezintă consiliului de administrație un raport în care sunt prezentate informații privind execuția mandatului său, schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța societății sau perspectivele sale strategice.
 - să transmită Ministerului Finanțelor Publice trimestrial și ori de câte ori i se solicită fundamentări, analize, situații, raportări și orice alte informații referitoare la indicatorii economico – financiari din bugetele de venituri și cheltuieli, în formatul și la termenele stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice sau prin circulare.
 - alte atribuții conferite de lege, de prezentul Act Constitutiv sau de alte dispoziții aplicabile.
- 18.4. Directorul General delegă o parte din atribuțiile sale și puterea sa de reprezentare Directorului General Adjunct numit prin Decizia Consiliului de Administrație, prin emiterea unei Decizii de delegare de atribuții, cu menționarea atribuțiilor ce se delegă pe durata a mandatului Directorului General Adjunct, cu condiția informării Consiliului de Administrație asupra atribuțiilor delegate. Specimenul de semnătură al Directorului General Adjunct va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului.

Articolul 19. CONTROLUL FINANCIAR AL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

- 19.1. Situațiile financiare ale Societății vor fi auditate de un Auditor Financiar, numit de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la propunerea Consiliului de Administrație.
- 19.2. Auditorul Financiar își va desfășura activitatea potrivit Standardelor Internaționale de Audit și cu respectarea prevederilor contractului încheiat în acest scop cu Societatea.

- 19.3. Societatea va organiza activitatea de audit intern în concordanță cu prevederile legale aplicabile. Auditorul Financiar are obligația să informeze Consiliul de Administrație și, în cazuri grave, Adunarea Generală Extraordinară, despre orice neregularitate constatată în administrarea Societății.
- 19.4. Primul auditor financiar este **BDO Audit SRL**, cu sediul în București, str. Invingătorilor nr.24, etaj 1, 2, 3 și 4, sector 3, Nr. înregistrare registrul comerțului J40/22485/1994, CUI RO 6546223.

Articolul 20. EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI REGISTRELE SOCIETĂȚII

- 20.1. Exercițiul financiar al Societății începe la 1 ianuarie și se termină pe 31 decembrie al fiecărui an. Prin excepție, primul exercițiu începe la data înmatriculării societății la Oficiul Registrului Comerțului și se încheie la data de 31 decembrie 2008.
- 20.2. Societatea va ține contabilitatea în LEI. În fiecare an Societatea va redacta situațiile financiare, va întocmi contul de profit și pierderi și va înregistra activitățile sale economice și financiare în conformitate cu reglementările legale în materie.
- 20.3. Situațiile financiare anuale trebuie supuse aprobării Adunării Generale a acționarilor în termenul prevăzut de legea română. Situațiile financiare anuale, precum și raportul administratorilor și al auditorului financiar vor putea fi consultate de acționari, la sediul social al Societății, în interiorul termenului de 15 zile dinaintea datei Adunării Generale convocate pentru aprobarea lor. Acționarii vor putea cere copii ale acestora, pe cheltuiala lor. Administratorii sunt obligați să depună la Direcția Generală a Finanțelor Publice, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la aprobarea lor de către Adunarea Generală, o copie a situațiilor financiare anuale împreună cu raportul administratorilor, raportul auditorului financiar, precum și procesul verbal al Adunării Generale. O copie a situațiilor financiare vizată de administrația financiară, precum și documentele mai sus menționate se vor înregistra la Oficiul Registrului Comerțului, care va publica anunțul de confirmare a depunerii acestor acte, în „Monitorul Oficial” al României, pe cheltuiala Societății.
- 20.4. În vederea desfășurării activității, Societatea trebuie să țină următoarele registre:
- Registrele contabile prevăzute de lege;
 - Registrul acționarilor;
 - Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
 - Registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale;
 - Registrul deliberărilor și constatărilor efectuate de către Auditorul Financiar;
 - Registrul obligațiunilor, în caz de emisiune de obligațiuni;
 - orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

Articolul 21. DISTRIBUIREA REZULTATELOR FINANCIARE

- 21.1. Rezultatele activității Societății sunt determinate pe baza situațiilor financiare aprobate de Adunarea Generală.
- 21.2. Contul de profit și pierderi care include veniturile și cheltuielile exercițiului financiar va evidenția, după înregistrarea deducerilor obligatorii, profitul sau pierderea exercițiului respectiv, profitul net urmând a se determina conform legii, după plata impozitului pe profit.
- 21.3. Din profitul Societății se vor prelua, în fiecare an, cel puțin 5% (cinci procente) pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social. Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice cauză, va fi completat cu respectarea aceluiași reguli.
- 21.4. Adunarea Generală Ordinară poate decide constituirea altor fonduri, destinația și cuantumul acestora, doar cu avizul conform favorabil al Asociației.
- 21.5. Profitul net se va repartiza conform reglementărilor legale în materie și acordurilor de împrumut încheiate, în baza hotărârii Adunării generale.

Profitul net se va reinvesti sau se va aloca pentru fondul IID prevăzut de OUG nr.198/2005 conform hotărârii Adunării Generale . Societatea nu va distribui dividende pe durata executării contractului de delegare.

- 21.6. Acționarii vor suporta eventualele pierderi proporțional cu participarea la capitalul social și în limita acestei participări.

Articolul 22. DIZOLVAREA SOCIETĂȚII

- 26.1. Dizolvarea Societății va avea loc în conformitate cu Legea nr. 31/1990 și prezentul Act constitutiv în următoarele situații:

- a) imposibilitatea de realizare a obiectului de activitate al Societății;
- b) declararea nulității Societății;
- c) falimentul Societății.

- 26.2. Dizolvarea Societății va fi înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

Articolul 23. LICHIDAREA SOCIETĂȚII

În caz de dizolvare, lichidarea Societății se va face în condițiile prevăzute de lege, respectiv Titlul VII, capitolul 2 din Legea nr. 31/1990 sau orice alte prevederi legale în vigoare la data lichidării.

Articolul 24. FINANȚAREA SOCIETĂȚII

- 24.1. Societatea este finanțată din aporturile la capitalul social, din veniturile rezultate din activitatea sa, precum și din alte venituri legale, potrivit hotărârilor Adunărilor Generale ale Acționarilor.
- 24.2. Societatea poate contracta împrumuturi, în România sau în străinătate.
- 24.3. Cheltuielile de constituire vor fi plătite de către acționarul majoritar și vor fi restituite de către Societate .

Articolul 25. PERSONALUL

Societatea va recruta și angaja personal, în funcție de necesitățile identificate la momentul respectiv de Directorul General în vederea desfășurării în bune condiții a activității, conform obiectului de activitate al Societății. Cu excepția situațiilor pentru care prezentul Act Constitutiv prevede altfel, personalul Societății va fi angajat de către Directorul General pe bază de contract de muncă.

Articolul 26. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 26.3. Orice litigiu apărut pe durata existenței Societății sau după dizolvarea sa, pe parcursul operațiunilor de lichidare, fie între acționari și administratori, între acționari și Societate, între administratori și Societate sau între acționari, cu privire la afacerile Societății sau la executarea și/sau interpretarea dispozițiilor prezentului Act Constitutiv, va fi soluționat în mod amiabil.
- 26.4. Dacă o soluționare amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi supuse judecății instanțelor judecătorești competente din România.

Articolul 27. LEGEA APLICABILĂ

Prezentul Act Constitutiv va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legea română.

Articolul 28. DISPOZIȚII FINALE

Problemele nereglementate în articolele prezentului Act constitutiv vor fi reglementate de dispozițiile Codului comercial și ale Legii nr. 31/1990 sau ale altor legi aplicabile din România sau prin hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor.

Modificat astăzi: 28.12.2022, in 4 exemplare originale.

PRESEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE



MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița
Năsăud

Bistrița Năsăud, Str. Mărășești nr. 2, Cod poștal 420162; Telefon: + 4 0263.214.463, +4 0263.219.415; Fax: +4 0263.214.463;

Website: www.onrc.ro; E-mail: orcbn@bn.onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;



7HNP3597A6

Nr.: 9200/06.04.2023

CERTIFICAT CONSTATATOR

În conformitate cu prevederile Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului și ca urmare a cererii dumneavoastră înregistrată sub nr. 9200 din 06.04.2023, Oficiul Național al Registrului Comerțului / Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița Năsăud certifică informațiile referitoare la

AQUABIS SA

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Număr de ordine în Registrul Comerțului: J6/185/1995, atribuit în data de 03.04.1995

Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J06/185/1995

Cod unic de înregistrare: 566787

Certificat de înregistrare: B1399352, emis pe data de 10.07.2008 și eliberat la data 15.07.2008

Adresă sediu social: Municipiul Bistrița, Str. PARCULUI, Nr. 1, Județ Bistrița-Năsăud

Contacte sediu social: Fax 0263/216608, Fax 0756/222002, Telex 37241, telefon: 0263/214014, 0263/212878

Contacte firmă: Fax 0263/216608, Fax 0756/222002, Telex 37241, telefon: 0263/214014, 0263/212878

Actul de înmatriculare și autorizare: Autorizație / decizie primărie 70/21.03.95, CONSILIUL JUDEȚEAN B-N

Stare firmă: funcțiune

Forma de organizare : societate pe acțiuni, tip societate: sa de tip închis

Data ultimei înregistrări în registrul comerțului: 16.08.2022

Durată: neprecizată;

OBIECTUL ULTIMEI MENȚIUNI:

35797/12.08.2022 - Cerere de depunere-mentionare acte nr. înch./dată înch.: 6348/16.08.2022

ALTE MENȚIONARI

Operație: Aduagare

Menționare acte: Hotărârea adunării generale

Act asociat: Hotărârea adunării generale extraordinare a acționarilor

Nr. act: 4 / 11.08.2022

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



Descriere: conform act.



7HNP3S97A6

SEDIU SOCIAL

Nu există înregistrări.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 37060900 LEI , integral vărsat

Număr acțiuni: 370609 din care:

- nr. acțiuni nominative: 370609

Valoarea unei acțiuni: 100 LEI

Total aport natură: 1551700 LEI

AȚIONARI PERSOANE JURIDICE

CONSILIUL LOCAL NASAUD

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: P-ța. UNIRII, Nr. 15, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 4347887

Aport la capital: 161100 LEI

Aport vărsat total: 161100 LEI

Aport vărsat în LEI : 161100 LEI

Număr acțiuni: 1611

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.44% / 0.44%

CONSILIUL LOCAL REBRA

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Str. PRINCIPALA, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 4980110

Aport la capital: 38100 LEI

Aport vărsat total: 38100 LEI

Aport vărsat în LEI : 38100 LEI

Număr acțiuni: 381

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.1% / 0.1%

CONSILIUL LOCAL AL MUNCICIPIULUI BISTRITA

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: P-ța. CENTRALA, Nr. 6, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 4347569

Aport la capital: 997500 LEI

Aport vărsat total: 997500 LEI

Aport vărsat în LEI : 997500 LEI

Număr acțiuni: 9975

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Cota de participare la beneficii și pierderi: 2.69% / 2.69%

CONSILIUL LOCAL BUDACU DE JOS

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Nr. 251, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 4347348

Aport la capital: 15700 LEI

Aport vărsat total: 15700 LEI

Aport vărsat în LEI : 15700 LEI

Număr acțiuni: 157

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.04% / 0.04%

CONSILIUL LOCAL BECLEAN

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Str. GHIOCELULUI, Nr. 6, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 4548821

Aport la capital: 154500 LEI

Aport vărsat total: 154500 LEI

Aport vărsat în LEI : 154500 LEI

Aport în natură: 31300 LEI

Număr acțiuni: 1545

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.42% / 0.42%

COMUNA MAIERU

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Sat Maieru, Comuna Maieru, Judet Bistrița-Năsăud; Cod poștal: 427130

CUI: 4512305

Aport la capital: 22000 LEI

Aport vărsat total: 22000 LEI

Aport vărsat în LEI : 22000 LEI

Număr acțiuni: 220

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.06% / 0.06%

CONSILIUL LOCAL REBRISOARA

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Nr. 827, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 4347380

Aport la capital: 34400 LEI

Aport vărsat total: 34400 LEI

Aport vărsat în LEI : 34400 LEI

Număr acțiuni: 344

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.09% / 0.09%



7HNP3S97A6

CONSILIUL JUDETEAN BISTRITA-NASAUD

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: P-ța. PETRU RARES, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 4347550

Aport la capital: 35349400 LEI

Aport vărsat total: 35349400 LEI

Aport vărsat în LEI : 35349400 LEI

Aport în natură: 1520400 LEI

Număr acțiuni: 353494

Cota de participare la beneficii și pierderi: 95.38% / 95.38%

CONSILIUL LOCAL RODNA

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Nr. 756, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 4512321

Aport la capital: 21400 LEI

Aport vărsat total: 21400 LEI

Aport vărsat în LEI : 21400 LEI

Număr acțiuni: 214

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.06% / 0.06%

CONSILIUL LOCAL SANGEORZ-BAI

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Str. IZVOARELOR, Nr. 2, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 4347321

Aport la capital: 120200 LEI

Aport vărsat total: 120200 LEI

Aport vărsat în LEI : 120200 LEI

Număr acțiuni: 1202

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.32% / 0.32%

CONSILIUL LOCAL SIEUT

Calitate: actionar

Naționalitate: română

SEDIU SOCIAL: Nr. 197, Judet Bistrița-Năsăud

CUI: 13681907

Aport la capital: 32100 LEI

Aport vărsat total: 32100 LEI

Aport vărsat în LEI : 32100 LEI

Număr acțiuni: 321

Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.09% / 0.09%

CONSILIUL LOCAL SALVA

Calitate: actionar

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3S97A6

Naționalitate: română
SEDIU SOCIAL: Nr. 152, Judet Bistrița-Năsăud
CUI: 4347399
Aport la capital: 31400 LEI
Aport vărsat total: 31400 LEI
Aport vărsat în LEI : 31400 LEI
Număr acțiuni: 314
Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.08% / 0.08%

CONSILIUL LOCAL MILAS
Calitate: actionar
Naționalitate: română
SEDIU SOCIAL: Judet Bistrița-Năsăud
CUI: 4427099
Aport la capital: 21100 LEI
Aport vărsat total: 21100 LEI
Aport vărsat în LEI : 21100 LEI
Număr acțiuni: 211
Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.06% / 0.06%

CONSILIUL LOCAL TELCIU
Calitate: actionar
Naționalitate: română
SEDIU SOCIAL: Nr. 740/A, Judet Bistrița-Năsăud
CUI: 4512267
Aport la capital: 62000 LEI
Aport vărsat total: 62000 LEI
Aport vărsat în LEI : 62000 LEI
Număr acțiuni: 620
Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.17% / 0.17%

ACȚIONARI PERSOANE FIZICE
Nu există înregistrări.

REPREZENTANT acționar/asociat/membru (PERSOANĂ JURIDICĂ)
Nu există înregistrări.

ASOCIAT, reprezentant al deținătorilor în comun de părți sociale (PERSOANĂ FIZICĂ)
Nu există înregistrări.

ACȚIONARI LISTĂ
Nu există înregistrări.

Persoane împuternicite (PERSOANE FIZICE)
TIMOCE GRIGORE VASILE
Calitate: presedinte
Cetățenie: română
Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Sex: masculin
Data și locul nașterii: 04.10.1969, Comuna Coșbuc, Bistrița-Năsăud, România
Data numirii: 27.11.2020
Data expirării mandatului: 27.11.2024
Durată mandat: 4 ani,
Dată depunere specimen semnătură: 28.12.2020
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

CIMPAN DRAGOMIR-SABIN

Calitate: administrator
Funcție: membru în cons. de administratie
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 08.06.1958, Comuna Braniștea, Bistrița-Năsăud, România
Puteri: administrator neexecutiv
Data numirii: 27.11.2020
Data numirii în funcție: 27.11.2020
Data expirării mandatului: 27.11.2024
Durată mandat: 4 ani,
Dată depunere specimen semnătură: 28.12.2020
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

NEMEȘ CRINA-GARȚIELA

Calitate: administrator
Funcție: membru în cons. de administratie
Cetățenie: română
Sex: feminin
Data și locul nașterii: 22.07.1967, Loc. Năsăud, Bistrița-Năsăud, România
Puteri: administrator neexecutiv
Data numirii: 27.11.2020
Data numirii în funcție: 27.11.2020
Data expirării mandatului: 27.11.2024
Durată mandat: 4 ani,
Dată depunere specimen semnătură: 28.11.2020
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

KOZUK ANDREI IOAN

Calitate: administrator
Funcție: membru în cons. de administratie
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 24.06.1980, Loc. Sighetu Marmăției, Maramureș, România
Puteri: administrator neexecutiv
Data numirii: 27.11.2020
Data expirării mandatului: 27.11.2024
Durată mandat: 4 ani,
Dată depunere specimen semnătură: 28.11.2020

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

TIMOCE GRIGORE-VASILE

Calitate: administrator

Funcție: membru în cons. de administrație

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 04.10.1969, Comuna Coșbuc, Bistrița-Năsăud, România

Puteri: administrator neexecutiv

Data numirii: 27.11.2020

Data numirii în funcție: 27.11.2020

Data expirării mandatului: 27.11.2024

Durată mandat: 4 ani ,

Data depunere specimen semnătură: 28.12.2020

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

SANDRU ION

Calitate: administrator

Funcție: membru în cons. de administrație

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 02.02.1958, Sat Stănești, Argeș, România

Puteri: administrator executiv

Data numirii: 27.11.2020

Data numirii în funcție: 27.11.2020

Data expirării mandatului: 27.11.2024

Durată mandat: 4 ani ,

Data depunere specimen semnătură: 28.12.2020

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

ȚINTEAN IOAN

Calitate: administrator

Funcție: membru în cons. de administrație

Cetățenie: română

Sex: masculin

Data și locul nașterii: 22.12.1952, Comuna Miheșu de Cîmpie, Mureș, România

Puteri: administrator neexecutiv

Data numirii: 27.11.2020

Data numirii în funcție: 27.11.2020

Data expirării mandatului: 27.11.2024

Durată mandat: 4 ani ,

Data depunere specimen semnătură: 28.12.2020

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

PARASCA CONSTANTIN-CRISTIAN

Calitate: administrator

Funcție: membru în cons. de administrație

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 08.07.1966, Loc. Bistrița, Bistrița-Năsăud, România
Puteri: administrator neexecutiv
Data numirii: 27.11.2020
Data numirii în funcție: 27.11.2020
Data expirării mandatului: 27.11.2024
Durată mandat: 4 ani ,
Dată depunere specimen semnătură: 28.12.2020
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

ȘANDRU ION
Calitate: director
Funcție: director general
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 02.02.1958, Sat Stănești, Argeș, România
Data numirii: 01.07.2021
Data expirării mandatului: 01.07.2024
Durată mandat: 3 ani ,
Dată depunere specimen semnătură: 07.07.2021
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

MOLDOVAN MACARIE ALEXANDRU
Calitate: director
Funcție: director general adjunct
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 14.09.1971, Sat Sieu-Magherus, Bistrița-Năsăud, România
Data numirii: 01.07.2021
Data expirării mandatului: 01.07.2024
Durată mandat: 3 ani ,
Dată depunere specimen semnătură: 07.07.2021
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

Persoane împuternicite (PERSOANE JURIDICE)
Nu există înregistrări.

Administratori judiciari / Lichidatori judiciari/ Lichidatori (PERSOANE JURIDICE)
Nu există înregistrări.

CURATOR / CURATOR SPECIAL
Nu există înregistrări.

Cenzori / Auditori PERSOANE JURIDICE
BDO AUDIT SRL
Calitate: auditor

Redactat M.D. / Ilistat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3S97A6

Nr. de ordine în RC: J40/22485/1994
Sediul: București Sectorul 3, Strada ÎNVINGĂTORILOR, Nr. 24
Naționalitate: română
Data numirii: 06.01.2021
Data expirării mandatului: 31.12.2023
Durată mandat: 2 ani , 11 luni , 25 zile
Reprezentat prin : COCEI RĂZVAN ALEXANDRU
Cetățenie: română
Sex: masculin
Data și locul nașterii: 09.04.1978, Municipiul București Sector7, București, România

Cenzori / Auditori PERSOANE FIZICE
Nu există înregistrări.

Activitatea principală
Domeniul de activitate principal: conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

FILIALE / SUCURSALE / SUBUNITĂȚI
Nu există înregistrări.

SEDII SECUNDARE / PUNCTE DE LUCRU
Denumire: Stație de tratate a apei Milas
Adresă: Sat Milas, Comuna Milas, locul numit "Buduroi", Județ Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Stație de epurare ape uzate Milas
Adresă: Sat Milas, Comuna Milas, locul numit Livada, Județ Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Stație de tratare a apei Runcu Salvei
Adresă: Sat Runcu Salvei, Comuna Runcu Salvei, Nr. 118A, Județ Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Stație de epurare ape uzate Chintelnic
Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Adresă: Sat Chintelnic, Comuna Sieu-Magherus, Nr. 149A, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Stație de epurare ape uzate Blajenii de Jos
Adresă: Sat Blajenii de Jos, Comuna Sintereag, Nr. 122A, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Stație de epurare ape uzate Teaca
Adresă: Sat Teaca, Comuna Teaca, Nr. 532A, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Stație de epurare ape uzate Lechința
Adresă: Sat Lechința, Comuna Lechința, Nr. 1F, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Punct de lucru
Adresă: Sat Sasarm, Comuna Chiuza, Nr. 6D, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Punct de lucru
Adresă: Sat Feldru, Comuna Feldru, Strada ZAVOI, Nr. 4, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.



7HNP3S97A6

Denumire: Stație de epurare ape uzate Sieu
Adresă: Sat Sieu, Comuna Sieu, Strada Eroilor, Nr. 141, Județ Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract prestări servicii, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Stație de epurare ape uzate Arcalia
Adresă: Sat Arcalia, Comuna Sieu-Magherus, Nr. 90C, Județ Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract prestări servicii, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: Stație de tratare a apei Sieu
Adresă: Sat Ardan, Comuna Sieu, Strada Calea Roșie, Nr. 9, Județ Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract prestări servicii, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: SEDIU SECUNDAR
Adresă: Loc. Năsăud, Oraș Năsăud, P-ța UNIRII, Nr. 4, Județ Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de închiriere, nr. 15 din data 25.03.2010
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 01.05.2010.
Data expirării dovezii de sediu: 30.04.2011.
Durata sediului: 11 luni 29 zile.

Denumire: STAȚIE DE EPURARE APE UZATE
Adresă: Loc. Sângeorz-Băi, Oraș Sângeorz-Băi, Str. REPUBLICII, Nr. 2/x, Județ Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STAȚIE DE TRATARE APA SANGEORZ-BAI
Adresă: Loc. Sângeorz-Băi, Oraș Sângeorz-Băi, Str. CARPATILOR, Nr. fn, Județ Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.



7HNP3S97A6

Denumire: SEDIU SECUNDAR BECLEAN

Adresă: Loc. Beclean, Oraș Beclean, Str. TRANDAFIRILOR, Nr. 3, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de închiriere, din data 08.10.2009

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 01.07.2009.

Data expirării dovezii de sediu: 30.06.2010.

Durata sediului: 11 luni 29 zile.

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE BECLEAN

Adresă: Loc. Beclean, Oraș Beclean, Str. ION CREANGA, Nr. 36, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE TRATARE APA BECLEAN

Adresă: Loc. Beclean, Oraș Beclean, Nr. 16, localitatea Beclenut, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE TRANSFER APE UZATE NASAUD

Adresă: Loc. Năsăud, Oraș Năsăud, Str. VALEA PODULUI, Nr. 1D, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE TRATARE APA REBRA

Adresă: Sat Rebrisoara, Comuna Rebrisoara, Nr. 378/A, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE TRATARE A APE LESU

Adresă: Sat Lesu, Comuna Lesu, in locul numit Lescior, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract prestări servicii, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE LESU
Adresă: Sat Lesu, Comuna Lesu, in locul numit Ridul Dealu Mare, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract prestări servicii, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE TRATARE A APEI LUNCA ILVEI
Adresă: Sat Lunca Ilvei, Comuna Lunca Ilvei, Strada SCHITULUI, Nr. 9, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract prestări servicii, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE LUNCA ILVEI
Adresă: Sat Lunca Ilvei, Comuna Lunca Ilvei, Strada GRĂNICERILOR, Nr. 27A, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract prestări servicii, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE TRATARE A APEI ILVA MICA
Adresă: Sat Ilva Mică, Comuna Ilva Mică, Strada STRAMBA, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract prestări servicii, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE ILVA MICA
Adresă: Sat Ilva Mică, Comuna Ilva Mică, Strada Lunca de Jos, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract prestări servicii, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.
Durata sediului: 30 ani.

Denumire: REZERVOR APA MATEI
Adresă: Sat Corvinești, Comuna Matei, LOCUL NUMIT "TONCENI", Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Contract de concesiune și anexele la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.
Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Redactat M.D. / Ilistat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3S97A6

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE TRATARE TIRLISUA

Adresă: Sat Racatesu, Comuna Târlisua, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE EPURARE TIRLISUA

Adresă: Sat Târlisua, Comuna Târlisua, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE TRATARE ZAGRA

Adresă: Sat Perișor, Comuna Zagra, Nr. 58A, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE EPURARE ZAGRA

Adresă: Sat Perișor, Comuna Zagra, Nr. 200A, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: STATIE DE EPURARE DUMITRA

Adresă: Sat Târpiu, Comuna Dumitra, Nr. 174F, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Contract de concesiune și anexe la acesta, după caz, nr. 3 din data 17.09.2008

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 17.09.2008.

Data expirării dovezii de sediu: 17.09.2038.

Durata sediului: 30 ani.

Denumire: REZERVOARE BISTRITA

Adresă: Municipiul Bistrița, Str. TARPIULUI, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Act sediu: Adeverință primărie, nr. 0

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.06.2002.

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3S97A6

Denumire: DEPOZIT BISTRITA
Adresă: Municipiul Bistrița, Str. POLIGONULUI, Nr. 4, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Adeverință primărie, nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.06.2002.

Denumire: STATIE DE EPURARE BISTRITA
Adresă: Municipiul Bistrița, Str. SIMPOZIONULUI, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Adeverință primărie, nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.06.2002.

Denumire: STATIE DE TRATARE BISTRITA
Adresă: Municipiul Bistrița, Strada Calea Moldovei, Nr. 48, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Adeverință primărie, nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.06.2002.

Denumire: CAPTARE CUSMA
Adresă: Sat Cusma, Comuna Livezile, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Adeverință primărie, nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.06.2002.

Denumire: CAPTARE COLIBITA
Adresă: Sat Colibița, Comuna Bistrița Bârgăului, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Adeverință primărie, nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.06.2002.

Denumire: STATIE DE TRATARE BISTRITA BARGAULUI
Adresă: Comuna Bistrița Bârgăului, Str. PRINCIPALA, Nr. 878, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Adeverință primărie, nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.06.2002.

Denumire: SEDIU SECUNDAR RODNA
Adresă: Comuna Rodna, Str. PRINCIPALA, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Adeverință primărie, nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.06.2002.

Denumire: STATIE DE TRATARE ANIES
Adresă: Sat Anies, Comuna Maieru, Str. VALEA ANIESULUI, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud
Act sediu: Adeverință primărie, nr. 0

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 03.06.2002.

SEDIU SI/SAU ACTIVITATI AUTORIZATE

Tip activitate autorizată: terți

Conform declarației - tip model 3 nr. 8728 din 17.06.2011

Activități desfășurate în afara sediului social și a sediilor secundare (CAEN REV. 2):

6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

5520 - Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 20.06.2011

Sediul social din: Municipiul Bistrița, Str. PARCULUI, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: principal

Tip model declarație: model 3 nr. 28585 din 16.09.2020

Activități la sediu:

7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții

4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a

4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

Data certificatului constatator: 18.09.2020

Denumire: Stație de tratate a apei Milas

Sediul secundar din: Sat Milas, Comuna Milas, locul numit "Buduroi", Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 3 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Milas

Sediul secundar din: Sat Milas, Comuna Milas, locul numit Livada, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 3 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de tratare a apei Runcu Salvei

Sediul secundar din: Sat Runcu Salvei, Comuna Runcu Salvei, Nr. 118A, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 3 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3S97A6

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Chintelnic
Sediul secundar din: Sat Chintelnic, Comuna Sieu-Magherus, Nr. 149A, Județ Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 2 nr. 16350 din 17.08.2016
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Blajenii de Jos
Sediul secundar din: Sat Blajenii de Jos, Comuna Sintereag, Nr. 122A, Județ Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 3 nr. 16350 din 17.08.2016
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Teaca
Sediul secundar din: Sat Teaca, Comuna Teaca, Nr. 532A, Județ Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 2 nr. 16350 din 17.08.2016
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Lechința
Sediul secundar din: Sat Lechința, Comuna Lechința, Nr. 1F, Județ Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 3 nr. 16350 din 17.08.2016
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Sasarm, Comuna Chiuza, Nr. 6D, Județ Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 3 nr. 1285 din 19.01.2022
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 26.01.2022

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Feldru, Comuna Feldru, Strada ZAVOI, Nr. 4, Județ Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 3 nr. 1285 din 19.01.2022

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 26.01.2022

Denumire: Stație de epurare ape uzate Sieu

Sediul secundar din: Sat Sieu, Comuna Sieu, Strada Eroilor, Nr. 141, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 3 nr. 45120 din 12.10.2021

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 14.10.2021

Denumire: Stație de epurare ape uzate Arcalia

Sediul secundar din: Sat Arcalia, Comuna Sieu-Magherus, Nr. 90C, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 3 nr. 45120 din 12.10.2021

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 14.10.2021

Denumire: Stație de tratare a apei Sieu

Sediul secundar din: Sat Ardan, Comuna Sieu, Strada Calea Roșie, Nr. 9, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 3 nr. 45120 din 12.10.2021

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 14.10.2021

Denumire: SEDIU SECUNDAR

Sediul secundar din: Loc. Năsăud, Oraș Năsăud, P-ța UNIRII, Nr. 4, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 12448 din 18.05.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 21.05.2010

Denumire: STAȚIE DE EPURARE APE UZATE

Sediul secundar din: Loc. Sângeorz-Băi, Oraș Sângeorz-Băi, Str. REPUBLICII, Nr. 2/x, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STAȚIE DE TRATARE APA SANGEORZ-BAI

Sediul secundar din: Loc. Sângeorz-Băi, Oraș Sângeorz-Băi, Str. CARPATILOR, Nr. fn, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Tip model declarație: model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: SEDIU SECUNDAR BECLEAN

Sediul secundar din: Loc. Beclean, Oraș Beclean, Str. TRANDAFIRILOR, Nr. 3, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE BECLEAN

Sediul secundar din: Loc. Beclean, Oraș Beclean, Str. ION CREANGA, Nr. 36, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STATIE DE TRATARE APA BECLEAN

Sediul secundar din: Loc. Beclean, Oraș Beclean, Nr. 16, localitatea Beclenut, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STATIE TRANSFER APE UZATE NASAUD

Sediul secundar din: Loc. Năsăud, Oraș Năsăud, Str. VALEA PODULUI, Nr. 1D, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE TRATARE APA REBRA

Sediul secundar din: Sat Rebrisoara, Comuna Rebrisoara, Nr. 378/A, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STATIE DE TRATARE A APE LESU

Sediul secundar din: Sat Lesu, Comuna Lesu, in locul numit Lescior, Județ Bistrița-Năsăud

Redactat M.D. / Ilistat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3S97A6

Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 2 nr. 22331 din 04.07.2018
Activități la sediu:
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE LESU
Sediul secundar din: Sat Lesu, Comuna Lesu, in locul numit Ridul Dealu Mare, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 2 nr. 22331 din 04.07.2018
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE TRATARE A APEI LUNCA ILVEI
Sediul secundar din: Sat Lunca Ilvei, Comuna Lunca Ilvei, Strada SCHITULUI, Nr. 9, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 2 nr. 22331 din 04.07.2018
Activități la sediu:
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE LUNCA ILVEI
Sediul secundar din: Sat Lunca Ilvei, Comuna Lunca Ilvei, Strada GRĂNICERILOR, Nr. 27A, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 2 nr. 22331 din 04.07.2018
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE TRATARE A APEI ILVA MICA
Sediul secundar din: Sat Ilva Mică, Comuna Ilva Mică, Strada STRAMBA, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 2 nr. 22331 din 04.07.2018
Activități la sediu:
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE ILVA MICA
Sediul secundar din: Sat Ilva Mică, Comuna Ilva Mică, Strada Lunca de Jos, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Tip model declarație: model 2 nr. 22331 din 04.07.2018
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: REZERVOR APA MATEI

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3S97A6

Sediul secundar din: Sat Corvinești, Comuna Matei, LOCUL NUMIT "TONCENI", Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE TRATARE TIRLISUA

Sediul secundar din: Sat Racatesu, Comuna Târlisua, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE EPURARE TIRLISUA

Sediul secundar din: Sat Târlisua, Comuna Târlisua, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE TRATARE ZAGRA

Sediul secundar din: Sat Perișor, Comuna Zagra, Nr. 58A, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE EPURARE ZAGRA

Sediul secundar din: Sat Perișor, Comuna Zagra, Nr. 200A, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE EPURARE DUMITRA

Sediul secundar din: Sat Târpiu, Comuna Dumitra, Nr. 174F, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 17.11.2017



7HNP3S97A6

Denumire: STATIE DE EPURARE BISTRITA

Sediul secundar din: Municipiul Bistrița, Str. SIMPOZIONULUI, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 3 nr. 17210 din 13.06.2013

Activități la sediu:

7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.

7712 - Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele

7219 - Cercetare- dezvoltare în alte științe naturale și inginerie

7120 - Activități de testări și analize tehnice

4941 - Transporturi rutiere de mărfuri

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

3319 - Repararea altor echipamente

Data certificatului constatator: 17.06.2013

Denumire: STATIE DE TRATARE BISTRITA

Sediul secundar din: Municipiul Bistrița, Strada Calea Moldovei, Nr. 48, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 3 nr. 44001 din 13.12.2019

Activități la sediu:

7219 - Cercetare- dezvoltare în alte științe naturale și inginerie

7120 - Activități de testări și analize tehnice

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 17.12.2019

Denumire: CAPTARE COLIBITA

Sediul secundar din: Sat Colibița, Comuna Bistrița Bărgăului, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 508174 din 21.03.2012

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 19.04.2012

Denumire: STATIE DE TRATARE BISTRITA BARGAULUI

Sediul secundar din: Comuna Bistrița Bărgăului, Str. PRINCIPALA, Nr. 878, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 19300 din 05.08.2008

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 13.08.2008

Denumire: SEDIU SECUNDAR RODNA

Sediul secundar din: Comuna Rodna, Str. PRINCIPALA, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE TRATARE ANIES

Sediul secundar din: Sat Anies, Comuna Maieru, Str. VALEA ANIESULUI, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Tip model declarație: model 2 nr. 19300 din 05.08.2008

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constator: 13.08.2008

ISTORIC PE SEDII SI/SAU ACTIVITATI AUTORIZATE

Sediul social din: Municipiul Bistrița, Str. PARCULUI, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: principal

Conform declarației - tip model 3 nr. 28585 din 16.09.2020

Activități la sediu:

7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții

4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a

4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

Data certificatului constator: 18.09.2020

Sediul social din: Municipiul Bistrița, Str. PARCULUI, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: principal

Conform declarației - tip model 2 nr. 17210 din 13.06.2013

Activități la sediu:

4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții

4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a

4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

Sediul social din: Municipiul Bistrița, Str. PARCULUI, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: principal

Conform declarației - tip model 2 nr. 8728 din 17.06.2011

Activități la sediu:

4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții

4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a

4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

Data certificatului constator: 20.06.2011

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Tip activitate autorizată: terți

Conform declarației - tip model 2 nr. 19797 din 12.08.2008

Activități la sediu:

7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.

7712 - Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele

7219 - Cercetare- dezvoltare în alte științe naturale și inginerie

7120 - Activități de testări și analize tehnice

6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

5520 - Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată

4941 - Transporturi rutiere de mărfuri

4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții

4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a

4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

3319 - Repararea altor echipamente

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 15.08.2008

Tip activitate autorizată: terți

Conform declarației - tip model 3 nr. 8728 din 17.06.2011

Activități desfășurate în afara sediului social și a sediilor secundare:

6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

5520 - Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 20.06.2011

Denumire: Punct de lucru

Sediul secundar din: Sat Feldru, Comuna Feldru, Strada ZAVOI, Nr. 4, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 1285 din 19.01.2022

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 26.01.2022

Denumire: Punct de lucru

Sediul secundar din: Sat Sasarm, Comuna Chiuza, Nr. 6D, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 1285 din 19.01.2022

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 26.01.2022

Denumire: Stație de epurare ape uzate Sieu

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3S97A6

Sediul secundar din: Sat Sieu, Comuna Sieu, Strada Eroilor, Nr. 141, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 45120 din 12.10.2021

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 14.10.2021

Denumire: Stație de tratare a apei Sieu

Sediul secundar din: Sat Ardan, Comuna Sieu, Strada Calea Roșie, Nr. 9, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 45120 din 12.10.2021

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 14.10.2021

Denumire: Stație de epurare ape uzate Arcalia

Sediul secundar din: Sat Arcalia, Comuna Sieu-Magherus, Nr. 90C, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 45120 din 12.10.2021

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 14.10.2021

Denumire: STATIE DE TRATARE BISTRITA

Sediul secundar din: Municipiul Bistrița, Strada Calea Moldovei, Nr. 48, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 44001 din 13.12.2019

Activități la sediu:

7219 - Cercetare- dezvoltare în alte științe naturale și inginerie

7120 - Activități de testări și analize tehnice

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 17.12.2019

Denumire: STATIE DE TRATARE A APEI ILVA MICA

Sediul secundar din: Sat Ilva Mică, Comuna Ilva Mică, Strada STRAMBA, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE TRANSFER APE UZATE NASAUD

Sediul secundar din: Loc. Năsăud, Oraș Năsăud, Str. VALEA PODULUI, Nr. 1D, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE LESU

Sediul secundar din: Sat Lesu, Comuna Lesu, in locul numit Ridul Dealu Mare, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: SEDIU SECUNDAR RODNA

Sediul secundar din: Comuna Rodna, Str. PRINCIPALA, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE TRATARE A APEI LUNCA ILVEI

Sediul secundar din: Sat Lunca Ilvei, Comuna Lunca Ilvei, Strada SCHITULUI, Nr. 9, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE LUNCA ILVEI

Sediul secundar din: Sat Lunca Ilvei, Comuna Lunca Ilvei, Strada GRĂNICERILOR, Nr. 27A, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE TRATARE A APE LESU

Sediul secundar din: Sat Lesu, Comuna Lesu, in locul numit Lescior, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE ILVA MICA

Sediul secundar din: Sat Ilva Mică, Comuna Ilva Mică, Strada Lunca de Jos, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 22331 din 04.07.2018

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 06.07.2018

Denumire: REZERVOR APA MATEI

Sediul secundar din: Sat Corvinești, Comuna Matei, LOCUL NUMIT "TONCENI", Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE TRATARE TIRLISUA

Sediul secundar din: Sat Racatesu, Comuna Târlisua, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE EPURARE TIRLISUA

Sediul secundar din: Sat Târlisua, Comuna Târlisua, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE TRATARE ZAGRA

Sediul secundar din: Sat Perișor, Comuna Zagra, Nr. 58A, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE EPURARE DUMITRA

Sediul secundar din: Sat Târpiu, Comuna Dumitra, Nr. 174F, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: STATIE DE EPURARE ZAGRA

Sediul secundar din: Sat Perișor, Comuna Zagra, Nr. 200A, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Conform declarației - tip model 2 nr. 39813 din 15.11.2017

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 17.11.2017

Denumire: Stație de tratare a apei Runcu Salvei

Sediul secundar din: Sat Runcu Salvei, Comuna Runcu Salvei, Nr. 118A, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Blajenii de Jos

Sediul secundar din: Sat Blajenii de Jos, Comuna Sintereag, Nr. 122A, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Teaca

Sediul secundar din: Sat Teaca, Comuna Teaca, Nr. 532A, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Milas

Sediul secundar din: Sat Milas, Comuna Milas, locul numit Livada, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Lechința

Sediul secundar din: Sat Lechința, Comuna Lechința, Nr. 1F, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de epurare ape uzate Chintelnic

Sediul secundar din: Sat Chintelnic, Comuna Sieu-Magherus, Nr. 149A, Județ Bistrița-Năsăud

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: Stație de tratate a apei Milas

Sediul secundar din: Sat Milas, Comuna Milas, locul numit "Buduroi", Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 16350 din 17.08.2016

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 19.08.2016

Denumire: STAȚIE DE EPURARE BISTRITA

Sediul secundar din: Municipiul Bistrița, Str. SIMPOZIONULUI, Nr. 1, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 17210 din 13.06.2013

Activități la sediu:

7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.

7712 - Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele

7219 - Cercetare- dezvoltare în alte științe naturale și inginerie

7120 - Activități de testări și analize tehnice

4941 - Transporturi rutiere de mărfuri

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

3319 - Repararea altor echipamente

Data certificatului constatator: 17.06.2013

Denumire: CAPTARE COLIBITA

Sediul secundar din: Sat Colibița, Comuna Bistrița Bărgăului, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 508174 din 21.03.2012

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 19.04.2012

Denumire: STAȚIE DE EPURARE BISTRITA

Sediul secundar din: Municipiul Bistrița, Str. SIMPOZIONULUI, Nr. 1, Județ Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 3 nr. 8728 din 17.06.2011

Activități la sediu:

7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.

7712 - Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele

7219 - Cercetare- dezvoltare în alte științe naturale și inginerie

7120 - Activități de testări și analize tehnice

4941 - Transporturi rutiere de mărfuri

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
3319 - Repararea altor echipamente
Data certificatului constatator: 20.06.2011

Denumire: STATIE DE TRATARE BISTRITA
Sediul secundar din: Municipiul Bistrița, Calea MOLDOVEI, Nr. 10, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Conform declarației - tip model 3 nr. 8728 din 17.06.2011
Activități la sediu:
7219 - Cercetare- dezvoltare în alte științe naturale și inginerie
7120 - Activități de testări și analize tehnice
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 20.06.2011

Denumire: SEDIU SECUNDAR
Sediul secundar din: Loc. Năsăud, Oraș Năsăud, P-ța UNIRII, Nr. 4, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Conform declarației - tip model 2 nr. 12448 din 18.05.2010
Activități la sediu:
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 21.05.2010

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE
Sediul secundar din: Loc. Sângeorz-Băi, Oraș Sângeorz-Băi, Str. REPUBLICII, Nr. 2/x, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Conform declarației - tip model 2 nr. 6512 din 24.03.2010
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: SEDIU SECUNDAR BECLEAN
Sediul secundar din: Loc. Beclean, Oraș Beclean, Str. TRANDAFIRILOR, Nr. 3, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Conform declarației - tip model 2 nr. 6512 din 24.03.2010
Activități la sediu:
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE NASAUD
Sediul secundar din: Loc. Năsăud, Oraș Năsăud, Str. VALEA PODULUI, Nr. 1D, Judet Bistrița-Năsăud
Tip sediu: sediu secundar
Conform declarației - tip model 2 nr. 6512 din 24.03.2010
Activități la sediu:
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: SEDIU SECUNDAR SANGEORZ-BAI

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Sediul secundar din: Loc. Sângeorz-Băi, Oraș Sângeorz-Băi, Str. REPUBLICII, Nr. 27, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STATIE DE TRATARE APA BECLEAN

Sediul secundar din: Loc. Beclean, Oraș Beclean, Nr. 16, localitatea Beclenut, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STATIE DE EPURARE APE UZATE BECLEAN

Sediul secundar din: Loc. Beclean, Oraș Beclean, Str. ION CREANGA, Nr. 36, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STATIE DE TRATARE APA SANGEORZ-BAI

Sediul secundar din: Loc. Sângeorz-Băi, Oraș Sângeorz-Băi, Str. CARPATILOR, Nr. fn, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: STATIE DE TRATARE APA REBRA

Sediul secundar din: Sat Rebrisoara, Comuna Rebrisoara, Nr. 378/A, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.03.2010

Denumire: SEDIU SECUNDAR NASAUD

Sediul secundar din: Loc. Năsăud, Oraș Năsăud, Str. MIHAI EMINESCU, Nr. 1bis, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 6512 din 24.03.2010

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.03.2010



7HNP3597A6

Denumire: STATIE DE TRATARE BISTRITA

Sediul secundar din: Municipiul Bistrița, Calea MOLDOVEI, Nr. 10, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 20342 din 20.08.2008

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 26.08.2008

Denumire: STATIE DE EPURARE BISTRITA

Sediul secundar din: Municipiul Bistrița, Str. SIMPOZIONULUI, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 20342 din 20.08.2008

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 26.08.2008

Denumire: STATIE DE TRATARE BISTRITA BARGAULUI

Sediul secundar din: Comuna Bistrița Bârgăului, Str. PRINCIPALA, Nr. 878, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 19300 din 05.08.2008

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 13.08.2008

Denumire: STATIE DE TRATARE ANIES

Sediul secundar din: Sat Anies, Comuna Maieru, Str. VALEA ANIESULUI, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 19300 din 05.08.2008

Activități la sediu:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 13.08.2008

Denumire: STATIE DE EPURARE RODNA

Sediul secundar din: Comuna Rodna, Str. PRINCIPALA, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 19300 din 05.08.2008

Activități la sediu:

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 13.08.2008

Denumire: STATIE DE EPURARE BISTRITA

Sediul secundar din: Municipiul Bistrița, Str. SIMPOZIONULUI, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip model 2 nr. 30729 din 15.09.2005

Activități la sediu:

9001 - Colectarea și tratarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 19.09.2005

Redactat M.D. / listat 06.04.2023 : 11:07:55



7HNP3597A6

Denumire: STATIE DE TRATARE BISTRITA BARGAULUI

Sediul secundar din: Comuna Bistrița Bârgăului, Str. PRINCIPALA, Nr. 878, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip - nr. 22600 din 30.08.2004

Activități la sediu:

4100 - Gospodărirea resurselor de apă, captarea, aducțiunea și tratarea apei

Denumire: STATIE DE TRATARE ANIES

Sediul secundar din: Sat Anies, Comuna Maieru, Str. VALEA ANIESULUI, Nr. FN, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip - nr. 38 din 17.02.2004

Activități la sediu:

4100 - Gospodărirea resurselor de apă, captarea, aducțiunea și tratarea apei

Denumire: STATIE DE EPURARE RODNA

Sediul secundar din: Comuna Rodna, Str. PRINCIPALA, Nr. 1, Judet Bistrița-Năsăud

Tip sediu: sediu secundar

Conform declarației - tip - nr. 38 din 17.02.2004

Activități la sediu:

4100 - Gospodărirea resurselor de apă, captarea, aducțiunea și tratarea apei

CONCORDAT PREVENTIV

Nu există înregistrări.

ACORD DE RESTRUCTURARE

Nu există înregistrări.

FAPTE AFLATE SUB INCIDENTA ART. 103 ALIN.(1) LIT. f-p) din L265/2022

- Urmărire penală:

Nu există înregistrări.

- Dosar penal - trimitere în judecată:

Nu există înregistrări.

- Condamnare penală a firmei:

Nu există înregistrări.

- Dizolvare firmă:

Nu există înregistrări.

- Lichidare firmă:

Nu există înregistrări.

- Insolvență:



7HNP3597A6

Nu există înregistrări.

SITUAȚIA FINANCIARĂ PE ANUL 2022

Nu există înregistrări.

Informațiile sunt eliberate din registrul central computerizat al comerțului, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului și au la bază comunicarea înregistrărilor efectuate în registrul comerțului ținut de către oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale până la data de 06.04.2023

S-a eliberat prezentul certificat constatator solicitantului BIDIAN SILVIA , fiindu-i necesar la Accesare Fonduri Europene.

Pentru
Alexandrina IANULESCU, Director

Semnează
Morar Doina, Referent specialist

Potrivit prevederilor art. 43 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, profesionistul are obligația să solicite înregistrarea în registrul comerțului a mențiunilor privind actele și faptele a căror înregistrare este prevăzută de lege, în cel mult 15 zile de la data actelor sau producerii faptelor supuse obligației de înregistrare. Înregistrarea mențiunilor se poate face și la cererea persoanelor interesate, în cazurile prevăzute de lege, în termen de cel mult 30 de zile de la data la care au cunoscut actul sau faptul supus înregistrării.

În cazul persoanelor împuternicite al căror mandat a expirat, însă profesionistul nu a procedat la înregistrarea în registrul comerțului a mențiunilor corespunzătoare, conform celor de mai sus, acesta va figura în continuare înregistrat în registrul comerțului computerizat, cu calitatea respectivă și cu durata mandatului expirată.

Prezentul document conține date cu caracter personal a căror prelucrare intră sub incidența prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Informațiile cu privire la datele cu caracter personal furnizate prin prezentul document pot fi utilizate exclusiv în scopul pentru care au fost solicitate.

Dreptul de proprietate asupra acțiunilor emise în formă materială se transmite în conformitate cu prevederile art.98 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru actele înregistrate în registrul comerțului, a căror descriere nu se regăsește în conținutul certificatului constatator/furnizării de informații (de ex., la rubrica „Alte mențiuni”, „Restricții” ș.a.), solicitantul are posibilitatea obținerii de copii/copii certificate după mențiunea respectivă, prin completarea formularului- tip „Cerere - comandă eliberare acte” și cu respectarea dispozițiilor privind datele cu caracter personal.

Contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.